



SELÇUK  
ÜNİVERSİTESİ

# SELÇUK ÜNİVERSİTESİ HUKUK FAKÜLTESİ

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU  
(BİDR)

# 2024

## İçindekiler

ÖZET .....	5
BİRİM HAKKINDA GENEL BİLGİLER .....	5
1. İletişim Bilgileri .....	5
2. Tarihsel Gelişimi.....	6
2.1. Akademik ve İdari Personel Bilgileri.....	6
2.2. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler.....	7
3. Birim Misyonu, Vizyonu, Değerler ve Hedefleri .....	7
3.1. Misyon .....	7
3.2. Vizyon.....	7
3.3. Değerler.....	7
3.4. Hedefler.....	8
A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE .....	8
A.1. Liderlik ve Kalite .....	8
A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı .....	8
A.1.2. Liderlik.....	9
A.1.3. Birimsel dönüşüm kapasitesi .....	9
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları.....	10
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik .....	11
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar .....	11
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar .....	12
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler.....	12
A.2.3. Performans yönetimi.....	13
A.3. Yönetim Sistemleri.....	13
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi .....	13
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi.....	14
A.3.3. Finansal kaynakların yönetimi.....	15
A.3.4. Süreç yönetimi .....	16
A.4. Paydaş Katılımı .....	17
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı .....	17
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri .....	17
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi.....	18
A.5. Uluslararasılaşma .....	19
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi.....	19

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları .....	19
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı .....	20
B. EĞİTİM-ÖĞRETİM .....	21
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi .....	21
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı .....	21
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi.....	22
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu .....	22
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı .....	23
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi .....	24
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi .....	24
B.2. Programların Yürütülmesi .....	25
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri .....	25
B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi.....	29
B.2.4.Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma .....	31
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri .....	32
B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları.....	32
B.3.2. Akademik destek hizmetleri.....	33
B.3.3. Tesis ve altyapılar .....	34
B.3.4. Dezavantajlı gruplar .....	36
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler .....	37
B.4. Öğretim Kadrosu .....	38
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri .....	38
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi .....	40
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme .....	41
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME .....	42
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları .....	42
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi.....	42
C.1.2. İç ve dış kaynaklar .....	43
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar .....	44
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler .....	44
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi .....	44
C.2.2.Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimler .....	45
C.3. Araştırma Performansı.....	45
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi .....	45

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi .....	46
D. TOPLUMSAL KATKI .....	47
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları .....	47
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi .....	47
D.1.2. Kaynaklar .....	47
D.2. Toplumsal Katkı Performansı.....	48
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi.....	48
SONUÇ ve DEĞERLENDİRME .....	42
EKLER.....	54

## ÖZET

Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi 40 yıllık köklü geçmişiyle hukuk eğitimi alanında bilimsel değer yaratan ülkemizin önemli kurumlarından biridir. Alanında yetkin ve deneyimli akademik kadrosu, kurumsal yapısı ile eğitimde kaliteyi artırmak amacıyla sürekli kendisini yenilemekte ve hukuk fakülteleri arasında saygın konumunu sürdürme ve geliştirmeye odaklı vizyonu sayesinde çok sayıda lisans ve lisansüstü öğrencisi ile çalışmalarını yürütmektedir. Kaliteyi merkezine alan ulusal ve uluslararası alanda eğitim ve öğretim faaliyetlerine yönelik lisans ve lisansüstü düzeyde ortaya çıkan gelişmeleri ve yenilikleri takip ederek eğitimde kalitenin artırılmasına odaklanan bir anlayışla hareket eden Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi bu anlayışın bir çıktısı olan Birim İç Değerlendirme Raporunu sunmaktadır.

## BİRİM HAKKINDA GENEL BİLGİLER

### 1. İletişim Bilgileri

**Tablo 1.** Birimin iletişim bilgileri ve ilgili birim yöneticileri

<b>Birim Hakkında Genel Bilgiler</b>			
<b>Birim Adı</b>	Hukuk Fakültesi		
<b>Adres</b>	S.Ü. Hukuk Fakültesi Alaeddin Keykubad Yerleşkesi Akademi Mah. Yeni İstanbul Cad. Selçuklu/KONYA		
<b>Telefon/Faks</b>	0332 223 32 37		
<b>E-Posta</b>	<a href="https://selcuk.edu.tr/">https://selcuk.edu.tr/</a>		
<b>Web Adresi</b>	<a href="https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hukuk/1823">https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/hukuk/1823</a>		
<b>Fakülte Yöneticileri</b>			
<b>Görev</b>	<b>Ad-Soyadı</b>	<b>Telefon</b>	<b>E-Posta</b>
<b>Dekan</b>	Prof. Dr. Berrin AKBULUT	0332 223 32 37	bakbulut@selcuk.edu.tr
<b>Dekan Yardımcısı</b>	Doç. Dr. Mehmet AKÇAAL	0332 223 32 63	mehmetakcaal@selcuk.edu.tr
<b>Dekan Yardımcısı</b>	Doç. Dr. İbrahim ÜLKER	0332 223 32 58	iulker@selcuk.edu.tr
<b>Fakülte Sekreteri</b>	Nuri Kerem PULGAT	0332 223 32 66	kpulgat@selcuk.edu.tr
<b>Kalite Komisyon Başkanı</b>	Doç. Dr. İbrahim ÜLKER	0332 223 32 58	iulker@selcuk.edu.tr
<b>Kalite Temsilcisi</b>	Doç. Dr. Sezin ÖZTOPRAK Dr. Öğr. Üyesi Cansu Büşra ÖLMEZ Arş. Gör. Dr. Gökçe ALTINEL Arş. Gör. Saliha HALICI	0332 223 3292 0332 223 32 42 0332 223 33 03 0332 223 33 05	soztoprak@selcuk.edu.tr cansuolmez@selcuk.edu.tr altinelgokce@selcuk.edu.tr shalici@selcuk.edu.tr
<b>Kalite Öğrenci Temsilcisi</b>	Mehmet Said ERBAŞ		

## 2. Tarihsel Gelişimi

Osmanlı Devleti'nde 2. Abdülhamit döneminde mesleki eğitim vermek üzere mektepler açılmaya başlanmıştır. 1907 yılına kadar sadece İstanbul'da bir hukuk mektebi vardır. Bunun ihtiyacı karşılamaması üzerine Selanik, Bağdat ve Konya'da Hukuk mektebi açılmasına karar verilmiştir. Bunun üzerine Konya'da Mevlânâ dergâhı yakınındaki Sedirler mahallesinde, bugün Koyunoğlu müzesinin civarında Çelebi Konağı diye bilinen büyük bir konak tahsis edilmiştir. Mektebin açılış (küşat) merasimi Konya vilâyet erkânının da huzuruyla 1 Mart 1908 Cumartesi günü icra olunmuştur. Lise mezunlarının alındığı bu okulun eğitim süresi 3 yıldır. 11 yıl faaliyet gösteren bu mektepten bu süre zarfında 134 öğrenci mezun olmuştur. 1. Dünya savaşı nedeniyle 15 Mart 1919 tarihinde kapatılmıştır. Kapatıldığında toplam 55 öğrencisi vardı. Selçuk Üniversitesi Konya'da ilk yüksek eğitim kurumu sayılan Konya Hukuk Mektebi'nin açılış tarihini kuruluş tarihi olarak kabul etmiştir.

20 Temmuz 1982 tarihinde, 41 sayılı Yüksek Öğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile kurulan Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi, 1983- 1984 eğitim -öğretim yılında öğretime başlamıştır. Fakültemiz 2024 yılı itibariyle 54 akademik ve 12 idari personelle faaliyetlerini sürdürmektedir. Halen normal ve ikinci öğretim programlarında kayıtlı 2441 öğrenci öğrenim görmektedir. 10 Temmuz 2024 tarihinde YÖK kararıyla ülkemizdeki tüm ikinci öğretim programları kapatılmıştır. Fakültemiz eğitim ve öğretimin ilk yılını Eğitim Fakültesi barakalarında, Konya Çocuk Esirgeme ve Yetiştirme Yurdundan kiralanmış ek binalarda sürdürüp, daha sonra farklı yerlerde 19 yıl faaliyet göstermiştir. Son 22 yıl içerisinde kendi binamız içinde hizmet verilmektedir. Fakültemizin kurucu dekanı Prof. Dr. Burhan Gündoğan'dır. Fakültemizde Kamu Hukuku ve Özel Hukuk olmak üzere iki bölüm bulunmaktadır. Fakültemiz, 2024-2025 Eğitim ve Öğretim yılı sonu itibariyle yaklaşık 15 bin mezun vermiştir.

### 2.1.Akademik ve İdari Personel Bilgileri

2024 yıl sonu itibariyle kadrolu olarak çalışmakta olan öğretim elemanı sayısı ve idari personel hizmet dağılımı Tablo 2 ve Tablo 3'te verilmiştir.

**Tablo 2.** Kadrolu çalışan akademik personel sayısı

Bölüm/Program	Profesör	Doçent	Dr. Öğretim Üyesi	Araştırma Görevlisi	Öğretim Görevlisi	Toplam
Kamu Hukuku	3	6	7	10		26
Özel Hukuk	4	4	8	11		27
					1	54

**Tablo 3.**İdari personel hizmet sınıfı dağılımı

Hizmet sınıfı	Unvanı	Kişi Sayısı
Genel İdari Hizmetleri	Fakülte Sekreteri	1
Genel İdari Hizmetleri	Şef	2
Genel İdari Hizmetleri	Bilgisayar İşletmeni	6
Genel İdari Hizmetleri	VHKİ	2
Yardımcı Hizmetler	Büro Personeli 4/B	1

## 2.2.Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

**Tablo 4.** Programlarda eğitim gören mevcut öğrenci sayısı

Program Adı	Lisans Öğrenci Sayısı	Lisansüstü Öğrenci Sayısı
Hukuk Fakóltesi	1320 (N.Ö)+1119 (İ.Ö)	46(N.Ö) + 71(İ.Ö) + 55(Tezsiz)
<b>TOPLAM</b>	2439	172

## 3. Birim Misyonu, Vizyonu, Değerler ve Hedefleri

### 3.1.Misyon

- Hukuk eğitimi alanında lisans ve lisansüstü düzeylerde eğitim-öğretim hizmeti sunmak,
- Alana ve mesleğe hizmet edecek, resmî kurumlar ve sivil toplumun ihtiyacı olan nitelikli eleman yetiştirmek,
- Araştırma çalışmaları ile toplumun hukuk eğitimi bilincini yükseltecek nitelikli bilgi üretmek,
- Üretilen nitelikli bilgiyi ve nitelikli insan gücünü toplumla paylaşmaktır.

### 3.2.Vizyon

Hukuk Fakóltesi olarak vizyonumuz, alanında yetkin hukukçu bilim insanları ve uygulayıcıları yetiştiren, hukuk eğitimi ve öğretimindeki başarıları ile ulusal ve uluslararası alanda hukuk biliminin gelişmesine katkı sunan bir eğitim-öğretim kurumu olmaktır.

### 3.3.Değerler

Hukuk Fakóltesi eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri kapsamında aşağıda belirtilen değerlere bağlıdır:

- Eğitim-öğretimde öncü
- Araştırma faaliyetleri ile lider
- Bilimde gelişmeleri yakından takip eden, yenilikçi
- Etik değerleri benimsemiş
- Öğrenci odaklı
- Liyakat esaslı
- Aidiyet duygusu gelişmiş
- şeffaf ve hesap verebilir
- Çevre bilinci gelişmiş
- Özgüvenli
- Toplumsal sorumluluğunun farkında

### 3.4. Hedefler

Birimin amacı, Anayasada belirtilen temel ilkeler doğrultusunda, kanunların adalete uygun işleyişini sağlayacak ve iş etiği çizgisinden ayrılmayacak, bireyler ve toplum arasındaki düzeni sağlayabilecek, hukuk sektörü içerisinde katkı ve fayda sağlayabilecek nitelikli insanları topluma kazandırmaktır.

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi'nin yönetimi ve idari yapılanması, katılımcı bir demokrasi modelini benimseyerek kurumsal eylem ve kararlarında iş birliğine dayalı bir süreç yürütmektedir. Akademik ve idari anlamda dinamik, değişim ve dönüşüme açık personelleri ile yönetimde kaliteyi sürdürülebilir hale getirmeyi amaçlamaktadır. Eğitim-öğretim süreçleri, ders planlarının hazırlanması, derslerle ilgili öğretim elemanlarının görevlendirilmesi, bölüm, anabilim dallarına yönelik faaliyetleri temelde kanun, yönetmelik, yönerge, usul ve esaslar çerçevesinde ve gerektiği hallerde anabilim dalı kurulu, bölüm kurulu, yönetim kurulu kararlarıyla yürütülmektedir.

İdari süreçlerde planlama faaliyetleri akademik takvim, üniversitenin stratejik planı ve operasyonel süreç gereklilikleri gözetilerek yapılmaktadır. Fakülte bünyesinde oluşturulan Kalite Komisyonu üyeleri kurumun gerçekleştirdiği faaliyetlerin ve sağladığı hizmetlerin sürekli gelişme göstermesi amacıyla birim içi değerlendirme raporu hazırlamakta ve böylece hedeflenen amaçlara ne kadar ulaşıldığı tespit edilmektedir.

Dekanın öncülüğünde kalite süreçlerinde iyileştirme çalışmalarına tüm akademik ve idari personel katkıda bulunmaktadır. Bu kapsamda gerçekleştirilen çalışmalar, etkinlikler fakülte sayfasında paylaşılmaktadır.

#### A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Birimimizin yönetim ve idari alanlarda yapılanmasını belirten Teşkilat Şeması oluşturulmuş ve bu şema fakülte web sitesinde duyurulmuştur [1\_OD2][2\_OD2][3\_OD2][4\_OD2].

Birimlerin yönetim yapısı, bölüm başkanlıkları, komisyonlar, birimin akademik kadrosu ile ilgili bilgiler fakülte ve bölüm web sitelerinde sunulmuştur [5\_OD3][6\_OD3][7\_OD3][8\_OD3](syf.66-73).

#### Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.
- 2- Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.



- 3- **Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.**
- 4- Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### A.1.2. Liderlik

Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi'nin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır. Fakülte bünyesinde oluşturulan kurul, komisyon ve komiteler aracılığıyla bu oluşumlarda görevlendirilen öğretim üyelerinin liderlik özelliklerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir [1\_OD2].

Birimdeki yöneticilerinin liderlik yetkinliklerinin izlenmesinde akademik ve idari personel ile anket çalışmaları uygulanmaktadır. Ayrıca birim içerisindeki iç ve dış paydaşlar karar almada önemli rol oynamaktadır [2\_OD2].

Birimimizin yeni kazanan öğrencileri için oryantasyon programı düzenlemiş öğrencilere eğitim-öğretim, araştırma ve kariyer planlamaları konularında yönlendirmeler yapılmıştır [3\_OD2].

Birimimiz öğretim üyelerinin liderlik özellikleri ve yetkinlikleri yayınları, projeleri vb. akademik performansları hedef.selcuk.edu.tr den izlenmektedir [4\_OD2].

### Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.
- 2- **Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.**
- 3- Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.
- 4- Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### A.1.3. Birimsel dönüşüm kapasitesi

Birim amaç, misyon ve hedefleri doğrultusunda faaliyetler gerçekleştirmektedir[1\_OD2]. Eğitim-öğretim yılının başlaması ile birlikte fakülteye yeni başlayan öğrenciler için oryantasyon eğitimi yapılmaktadır [2\_OD3][3\_OD3].

Hukuk alanında ortaya çıkan güncel gelişmelerin, toplumsal meselelerin paylaşılması amacıyla paneller, sempozyumlar düzenlenmektedir [4\_OD3][5\_OD3][6\_OD3].

### **Olgunluk Düzeyi**

- 1- Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.
- 2- Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.
- 3- Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.**
- 4- Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

Hukuk Fakültesi Üniversite Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları hakkında bilgi sahibidir. Bunları Fakülteye uyarlamaya ve Fakültede etkin şekilde uygulamaya gayret göstermektedir. Bu sürecin yürütülmesinde ilgililerin sorumlulukları ve yetkileri tanımlanmıştır [1\_OD2]. Paydaşlar periyodik olarak gerçekleştirdikleri toplantılarda kalite süreç ve mekanizmaları hakkında değerlendirme yapmaktadır [2\_OD3][syf.82-83].

Fakültede kalite güvencesi politikalarının yer aldığı erişime açık birim içi değerlendirme raporu yer almaktadır [3\_OD3].

Uygulanan anketler, amaç ve hedeflerin erişilebilirliğini takip edebilmek için, iç ve dış paydaşlar ile periyodik olarak yapılan/yapılacak anketler (Dış Paydaş Memnuniyet Anketi, Mezun Memnuniyet Anketi, Ders Değerlendirme Anketi, Akademik Personel Memnuniyet Anketi ve İdari Personel Anketi) yayımlanmış ve yapılan bazı anketlerin sonucu rapor haline getirilmiştir [4\_OD2][syf.84-87].

### **Olgunluk Düzeyi**

- 1- Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.
- 2- Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.
- 3- İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.**
- 4- İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Hukuk Fakültesinde kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsemektedir. Fakülte tarafından gerçekleştirilen faaliyetlere, etkinliklere ilişkin bilgilendirmeler sosyal medya kanalları aracılığıyla paydaşlarla paylaşılmaktadır [1\_OD2].

Etkinlik ve haber duyurularının Fakültemiz internet sitesinde ana sayfada “Duyurular” kısmında yapılması, kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin birimimizin uygulamaları arasında yer almaktadır. Benzer şekilde Fakültemiz öğrencilerine yönelik eğitim-öğretim iş ve işlemleri hakkında bilgilendirme, farklı üniversitelerden yatay geçiş için yapılan başvurular, ek sınavlar, araştırma görevlisi başvuru sonuçları vb. hususların sitemizde ilan edilmesi de bu kapsamdadır [2\_OD2].

Ayrıca her yıl hazırlanan birim içi değerlendirme raporlarının da hazırlanarak Fakültemiz internet sitesine Kalite sekmesi altında yayımlanması bu işleve hizmet eden bir diğer uygulamadır [2\_OD3].

#### Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.
- 3- Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.**
- 4- Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birim öğrenci odaklı bir fakülte olarak öğrencilerine sunduğu eğitim öğretim kalitesini artırmayı, öğrenciye iyi derecede altyapı hizmetleri sunmayı amaçlamaktadır. Eğitimde kalitenin artırılması için öğrenciyi daha fazla araştırma yapmaya teşvik etmek, öğrencilerde sağlam bir altyapı oluşturarak mesleki hayatları boyunca karşılaşılabilecekleri zorlukların üstesinden gelebilmelerini sağlamak, fakülte kütüphanesindeki kaynaklarla iyi bir araştırma hizmeti sunabilmek, öğrencilerin uluslararası ölçekte eğitim almasını sağlamak için Erasmus programına yönlendirmek Kurumun stratejik amaçları arasında yer almaktadır. Fakültemizden mezun öğrencilerin hukuk alanında başarılı kariyerlere sahip olması kurumun eğitim kalitesinin sürdürülebilir olmasını gerektirmektedir. Nitekim adli ve idari yargı hâkimlik sınavlarında mezun öğrencilerin önemli başarılar elde etmesi ve kurumun kariyer sınavlarında yüksek başarı oranına sahip olarak tüm hukuk fakülteleri arasında her daim en üst sıralarda yer alması, kurumun eğitim kalitesinin bir göstergesidir.

Hukuk Fakültesi yüksek lisans ve doktora aşamasındaki araştırma görevlilerinin yurt dışı tecrübe kazanmaları, bir yandan yabancı dillerini geliştirmeleri diğer yandan farklı hukuk sistemleri ve kültürlerle etkileşim içine girmelerine imkân tanımaktadır. Bu şekilde uluslararası yayın sayısını artırmak, doktrine özgün eserler kazandırılması ve bilimsel atıf sayısını artırmak amaçlanmaktadır. Hukuk Fakültesi tarafından yapılan kongrelerin hukuk alanında sağladığı katkılar göz önüne alındığında yenilerinin yapılması öncelikli amaçlarından biri haline gelmektedir. Hukuk alanında akademik gelişmelere önemli bir katkı sunan fakülte dergisinin uluslararası niteliğinin artırılması amaçlanmaktadır. Fakülte kütüphanesinin geliştirilmesi ve zenginleştirilmesi kurumun öncelikli amaçları arasında yer almaktadır.

### **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

Birimin misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır ve bu husus birim çalışanlarınca bilinmektedir [1\_OD2].

Birimin kalite sürecinin gerektirdiği eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşımaktadır [2\_OD2].

#### **Olgunluk Düzeyi**

- 1- Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.
- 2- **Birimin tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.**
- 3- Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.
- 4- Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

Birimin ilan edilmiş stratejik planı bulunmaktadır[1\_OD2]. Birim eğitimde kaliteyi artırmak amacıyla eğitim ve araştırma alanları ile idari alanların fiziki altyapısını ve teknolojik donatısını iyileştirmeyi, paydaşlara ve topluma yönelik sunulan hizmetleri geliştirmeyi ve kalitesini artırmayı iç ve dış paydaşlarıyla periyodik olarak gerçekleştirdiği toplantılarda ele almakta, iç ve dış paydaşlarla yapılan toplantıları tutanak altına almaktadır[2\_OD3][3\_OD4][syf.82-83]. Birim paydaşlara ve topluma yönelik sunulan hizmetleri geliştirmek ve kalitesini artırmak amacıyla mezunlarıyla ilişkilerini güçlendirerek etkileşimini artırmayı hedeflemektedir [4\_OD3].

#### **Olgunluk Düzeyi**

- 1- Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.
- 2- Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.

- 3- Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.
- 4- Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### A.2.3. Performans yönetimi

Birimin performans göstergeleri, “hedef.selcuk.edu.tr” ekranı aracılığıyla takip edilmektedir[1\_OD2]. Fakültemiz eğitim-öğretim yılının başlangıcında öğrenciler için oryantasyon eğitimi vermektedir[2\_OD3]. Ayrıca yıl içerisinde seminer, sempozyum, kongre, panel, mesleki tanıtımı kapsayan etkinlikleri gerçekleştirmektedir[3\_OD3].

2024-2025 Eğitim - Öğretim Yılı Akademik Kurul Toplantısında akademik teşvik alan öğretim üyeleri ile doçentlik unvanı alan öğretim üyeleri için hediye ve teşekkür belgesi takdim edilmiştir [4\_OD3][5\_OD3].

### Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde performans yönetimi bulunmaktadır.
- 2- Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.
- 3- Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.
- 4- Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### A.3. Yönetim Sistemleri

#### A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi, birimsel bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur. [1\_OD2][2\_OD2].

Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi Resmi Web Sitesi

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS )

Öğrenci Bilgi Sistemi (OBİS)

Enstitü otomasyonu

Web bilgi girişi sistemi

## Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.
- 2- **Birimde birimsel bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.**
- 3- Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.
- 4- Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İyileştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Birimde, insan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler birimde herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir.

Selçuk Üniversitesinde, öğretim elemanları 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, idari personel 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, işçi statüsünde görev yapan personel ise 4857 sayılı İş Kanunu hükümleri gereğince görev yapmaktadır. Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesinde 7 Profesör, 10 Doçent, 15 Doktor Öğretim Üyesi, 21 Araştırma Görevlisi ve 1 öğretim üyesi olmak üzere toplam 54 akademik personel ve 12 idari personel, toplamda ise 66 personel görev almaktadır [syf.6].

Akademik atama ve yükseltmelerde YÖK'ün belirlediği çerçeve kriterlerin yanı sıra S.Ü. Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru ile ilgili Atama ve Yükseltme Ölçütleri de dikkate alınmaktadır. Akademik ihtiyacın belirlenmesi ve akademik personelin seçimi için Yüksek Öğretim Kurulu başkanlığınca kullanma izni verilen öğretim elemanı kadroları Selçuk Üniversitesi Rektörlüğü tarafından YÖKSİS sistemi aracılığıyla ilan edilmek üzere Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı'na iletilmekte ve ilan edilmektedir. İlan edilen birimlere yapılan başvurular “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” çerçevesinde ilgili birimler tarafından değerlendirilerek kazanan adayların atamaları için rektörlüğe teklifte bulunmaktadır. Kazanan adayların atamaları S.Ü. Rektörlüğü Personel Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır [1 OD3].

İdari personel ihtiyacının belirlenmesi açısından ise, Selçuk Üniversitesi Personel Daire Başkanlığı, ilgili birimlerle birlikte gelecek yıllara ilişkin insan gücü ihtiyacını belirlemektedir. Bu ihtiyacın hangi kaynaklardan ve nasıl sağlanacağı insan kaynakları planlaması kapsamında belirlenmektedir. Birimler idari personel ihtiyaçlarını nitelik ve nicelik bakımından personel dairesi başkanlığına bildirilmektedir. İnsan kaynakları planlamasıyla insan kaynaklarının nitelik

ve nicelik olarak arz ve talep doğrultusunda dengelenmesi amaçlanmaktadır. Bu planlar kurumun yeni görevler üstlenmesi, teknolojik yenilikler insan kaynağındaki niteliksel gelişmeler ve yasal düzenlemeler göz önüne alınarak hazırlanmaktadır [2 OD3][3 OD3]. Kurumdaki insan gücü planlama kriterleri aşağıdaki gibidir:

1. Nitelik bakımından;

İş analizleri ile belirlenen görev tanımı ve iş gerekleri

1.Nicelik bakımından;

İlgili bölüm sayısı, bina sayısı ve büyüklükleri

Akademik ve idari personel ile öğrenci sayıları

### **Olgunluk Düzeyi**

- 1- Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.
- 2- Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.**
- 4- Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **A.3.3. Finansal kaynakların yönetimi**

Fakültemizin temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir. Selçuk Üniversitesi ilgili kanunun hükümleri gereğince mali kaynakların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak elde edilmesini, kullanılmasını, muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını sağlamakta ve kötüye kullanılmaması için gerekli önlemleri almaktadır [1 OD4] [syf.18-19].

Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesinde harcama yetkilisi dekanıdır. Temel sarf maddeleri (kâğıt, temizlik malzemesi vb.) Rektörlük İdari Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından karşılanmaktadır. İlgili birimin ihtiyaç duyulan sarf malzemesine sahip olmaması halinde ise ek ödenek talebinde bulunarak ihtiyaç duyulan harcama, yetkili ve görevli Dekanın uhdesinde gerçekleştirilmektedir. Taşınır Mal Yönetmeliği çerçevesinde taşınır malların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak edinilmesinden, kullanılmasından, kontrolünden, kayıtların saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasını sağlamaktan ve taşınır yönetim hesabını ilgili mercilere göndermekten sorumludur. Bu kapsamda kaynakların etkin kullanımı sağlanmaktadır [2 OD4] [syf.18-19].

Kurum dışından tedarik edilen hizmetler, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu

İhale Sözleşmeleri Kanunu çerçevesinde yapılmaktadır. Hizmet veya işin niteliği, miktarı, aciliyet durumu gibi unsurlar dikkate alınarak ihale kanununun ilgili hükümlerine göre ihtiyaçlar temin edilmektedir. İhtiyaç duyulan iş ve hizmet kapsamında hazırlanan teknik şartname çerçevesinde piyasa araştırmaları yapılmakta; kalite standartları, garanti süreleri, referanslar ve firmaların yeterlilikleri dikkate alınmakta; şartnameyi karşılayan iş veya hizmet en uygun fiyata alınmaktadır. Bu kapsamda gerek ihale kanunu gerekse de ikincil mevzuatta ön görülen iş ve süreçler zamanında ve doğru bir şekilde yerine getirilmektedir. Kurum dışından alınan iş ve hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi, ihale teknik ve idari şartnameleri mevzuata uygun olarak hazırlanmakta olup, muayene, kabul vb. işlemleri de yapılarak iş ve hizmetin kalitesi ve uygunluğu sağlanmakta ve buna ilişkin gerekli teminatlar alınmaktadır. Mal, yapım ve sürekliliği olan hizmet alımlarında garanti süresinde ortaya çıkabilecek aksaklıkların giderilmesi takip edilmekte ve gereği yapılmakta olup, buna ilişkin gerekli teminatlar alınmaktadır. Hizmete konu hususlar takip edilmekte, raporlanmakta, şartname ve sözleşme hükümlerine uygunluk sağlandıktan sonra ödemeleri yapılmaktadır [3 OD4] [syf.18-19].

### **Olgunluk Düzeyi**

- 1- Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.
- 2- Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.
- 4- Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.**
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **A.3.4. Süreç yönetimi**

Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesinde tüm faaliyetlere bağlı süreçler ve alt süreçler tanımlıdır ve süreç içerisinde yer alan sorumlular ve iş akışı belirli olup, bunlar yönetim ve çalışanlar tarafından sahiplenilmiş ve kurumca içselleştirilmiştir. Süreç içerisinde verimli, rekabetçi, üstün performansa odaklanmış, uluslararası tanınırlığı ve saygınlığı olan girişimci bir dünya üniversitesi olmak amacına ulaşmak için kurumun misyonu ile uyumlu olacak şekilde stratejik amaç ve hedeflerini, bu amaç ve hedeflere ulaşmak için yapılması gereken faaliyetleri planlamakta ve yürütmekte, yürütülen faaliyetlerin hedeflere ve amaçlara ulaşmadaki etkinliğini objektif verilere dayanarak değerlendirmekte ve güncellenmesi yönünde çalışmalar yapmaktadır [1 OD3] [2 OD3]

### **Olgunluk Düzeyi**



- 1- Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
- 2- Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.
- 3- Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.**
- 4- Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### A.4. Paydaş Katılımı

##### A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

İç ve dış paydaşlar belirlenmiş olup Hukuk Fakültesi web sayfasında ilan edilmiştir. Paydaş katılımının sağlanması ve etkileşimin artırılması yönünde fikir alışverişleri ve toplantılar devam etmektedir. Yani paydaşların eklenmesi ve aktif iş birliklerin ortaya çıkması için görüşmeler yapılmaktadır [1\_OD3] [2\_OD3] [3\_OD3] [4\_OD3]

##### Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.**
- 4- Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

##### A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Her öğrencinin bir akademik danışmanı vardır. İletişim bilgileri, görüşme gün ve saatleri ilan

edilmiştir. Öğrencilerden gelen geribildirimlerden hareketle yönetmelik tartışılmış ve yönetmelik değişikliğine gidilmiştir. Öğrenci işleri üzerinden ve dekanlık özel kaleminden gelen öğrenci şikâyetleri hızlı bir şekilde ilgisine iletilmekte ve çözüm sağlamaya yönelik adımlar atılmaktadır. Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesinde bu bağlamda yerleşmiş bir nezaket anlayışı vardır ve öğrenci memnuniyetini sağlayıcı sistemler ve ilişkiler kurulmuştur. Okul içinde yer alan öğrenci şikâyet kutuları açılmakta ve değerlendirilmektedir [1 OD4] [2 OD4] [3 OD4]

### **Olgunluk Düzeyi**

- 1- Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü\* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.
- 3- Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır.
- 4- Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.**
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

Mezun ilişkileri yönetimi Selçuk Üniversitesi Rektörlüğü aracılığıyla yapılmaktadır. Bunun yanı sıra Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesinde, Prof. Dr. Binnur Tulukçu tarafından Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi Mezunlar Buluşması organize edilmiş ve bu buluşmaya öğrencilerin de katılımı sağlanarak, tecrübe ve bilgi aktarımının yanı sıra, mezunlar ve öğrenciler arasında ortaya çıkan etkileşim sonucunda öğrencilere yeni fırsatlar sağlanmasının önü açılmıştır. Prof. Dr. Binnur Tulukçu, Selçuk Üniversitesi mezunlarınca desteklenen bir fon oluşturularak hukuk fakültesi öğrencilerine burs sağlanması önerisini gündeme getirmiş ve bağların sürekliliğinin sağlanmasının önemine işaret etmiştir. Üst yönetime bu öneri iletilmiş ve değerlendirilmektedir [1 OD4] [2 OD4] [3 OD4] [4\_EK 9][5\_EK 11].

### **Olgunluk Düzeyi**

- 1- Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.
- 2- Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.
- 3- Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

- 4- **Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.**
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## **A.5. Uluslararasılaşma**

Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi iş birliği anlaşmaları ilgili Web sitelerinde duyurulmakta ve anlaşmalar st yönetim tarafından onaylanmaktadır. Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesinde Erasmus ve Mevlâna programlarının fakülte temsilcileri yer almakta ve öğrencilere danışmanlık yapmaktadırlar. Süreçler, ilkeler ve planlama faaliyetleri Selçuk Üniversitesi Rektrlğnce yapılmakta ve değerlendirilmektedir.

### **A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

Selçuk Üniversitesi Rektörlüğü'nce belirlenmektedir. Rektrlk, uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Rektörlük tarafından uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir [[1\\_OD1](#)] [[2\\_OD1](#)].

Hukuk Fakültesi, kalite komisyonunun alt çalışma grubu olarak Uluslararasılaştırma Komisyonunu oluşturmuştur[[3\\_OD1](#)].

### **Olgunluk Düzeyi**

- 1- **Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.**
- 2- Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.
- 4- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesinin ayrı bir mali kaynağı yoktur. BAP ve TÜBİTAK projeleri

gibi başvurular Rektörlükçe onaylanmakta ve kaynak sağlanmaktadır. İnsan kaynağı mevcut olup, akademisyenler yurt dışı burs programlarına başvurmakta, yabancı dilde yayın yapmakta ve kongrelere/konferanslara katılmaktadırlar, ancak bunlar da mali kaynakların yönetimi ile bağlantılıdır ve ilgili başvuruların kabulü gerekmektedir [1\_OD4] [2\_EK 2] [3\_EK 3].

### **Olgunluk Düzeyi**

- 1- Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.
- 2- Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
- 3- Birimin uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.
- 4- Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.**
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

TÜBİTAK yurtdışı araştırma burs programı kapsamında her yıl akademik personelimizden başvuruları kabul edilenler yurtdışında görevlendirilmektedir. Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi uluslararası indekslerde de taranan hakemli bir dergidir. Derginin uluslararası niteliğinin artırılması ve daha prestijli indekslerde taratılan bir dergi olabilmesi için çalışmalar devam etmektedir [1\_OD1]2\_[EK 2][3\_EK 3].

### **Olgunluk Düzeyi**

- 1- Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.
- 2- Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.**
- 3- Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.
- 4- Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## B. EĞİTİM-ÖĞRETİM

### B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesinde programların yapısı ve ders dağılım dengesi eğitim programının özelliklerine göre planlanmıştır. Öğretim programlarının yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı tanımaktadır. Selçuk Üniversitesi, öğrencilerine bölüm seçmeli derslerinin yanı sıra fakülte içi seçmeli ders havuzundan, üniversite içi yaygın seçmeli ders havuzundan, yabancı dilde üniversite içi yaygın seçmeli ders havuzundan ders seçme imkânı sağlamak ve öğrenciler bu derslere yönlendirilmektedir [1 OD3]

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin ilkeler, esaslar ve takvim üniversite genelinde belirlidir. Selçuk Üniversitesi Ön lisans, Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği bulunmakla birlikte [1 OD3], Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi'nin ayrıca Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği bulunduğu için, bu yönetmelik öncelikle uygulanmakta ve bu yönetmelikte düzenlenmeyen ve diğer konularda S.Ü. Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği uygulanmaktadır [1 OD3].

Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi akredite olmak için ve akreditasyon kurulu ile birlikte hukuk fakültesi ders müfredatını geliştirmek için çalışmalar yürütmektedir. Akreditasyon için 6 aylık çalışma planı hazırlamıştır ve bu plan dâhilinde her ay rektörlük akreditasyon birimine rapor gönderilmektedir [EK 12] [3 OD3].

Selçuk Üniversitesi Rektörlüğü ana sayfasında hukuk fakültesi Bologna ders içerikleri, program çıktıları, ders öğrenim çıktıları ve TYÇÇ ilişkisini gösterir bilgiler tanımlanmıştır. Bu bilgiler, her bir ders için düzenli şekilde gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir. Ders saatleri, AKTS oranları, müfredat, derslerin dağılımı ve dengesi açıkça ve ayrıntılı bir şekilde düzenlenmiştir [4 OD3]. Paydaşların eğitim ve öğretim süreçlerine katkısını sağlamak adına düzenli olarak toplantılar yapılmakta ve toplantılara dair tutanaklar yayımlanmaktadır [5 OD3].

Öğrencilerin uygulamaya yönelik esasları yakından tecrübe etmesini mümkün kılmak adına Yargıtay ve Danıştay başkanlıkları ile Hukuk Fakültesi arasında staj hareketliliği anlaşması imzalanmıştır [6 OD3] [7 OD3].

#### Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
- 2- Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYÇÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.

- 3- **Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.**
- 4- Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır. [[1 OD3](#)] [[2 OD3](#)] [[3 OD3](#)] [[4 OD3](#)].

### **Olgunluk Düzeyi**

- 1- Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.
- 2- Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu- seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
- 3- **Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.**
- 4- Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu**

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dâhil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur [[1 OD4](#)][[2 OD4](#)][[3 OD4](#)]. Ders bilgi paketlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik olarak akreditasyon kurulu oluşturulmuştur. Akreditasyon kurulu ders müfredatının yenilenmesi, Bologna içeriklerinin güncellenmesi ve sınav değerlendirme yöntemlerinin ders kazanımlarını sağlamak açısından yeterliliğinin değerlendirilmesi için kriterler

belirlemek için çalışmalara başlamıştır. Hukuk Fakültesi akredite olmak adına akreditasyon kurulu bünyesinde hazırlıklar yapmaktadır. Bu hazırlıklar 2025 yılında somut bir şekilde ilan edilecek olup müfredat değişikliğine gidilmesi, ders sayıları ve ders saatlerinin güncellenmesi için çalışılmaktadır. Rektörlük, bilgi işlem daire başkanlığı ve hukuk fakültesi akreditasyon kurulu görüşmeleri devam etmektedir [4\_OD4][5\_EK 12]

### **Olgunluk Düzeyi**

- 1- Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.
- 2- Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
- 3- Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.
- 4- Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.**
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır [1\_OD2].

### **Olgunluk Düzeyi**

- 1- Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.
- 2- Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.**
- 3- Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.
- 4- Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi, planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir [1 OD3]. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; birimin akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir [2 OD3].

#### Olgunluk Düzeyi

- 1- Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.
- 2- Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur. Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.
- 3- Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.**
- 4- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir [1 OD3]. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birim genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir [2 OD3]. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir [3 OD3] [4 OD3].

#### Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.



- 2- Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.**
- 4- Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## **B.2. Programların Yürütülmesi**

Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli bir öğretim metodu benimsemiştir. Bu amaçla hukuk öğretiminde öğrencinin mezuniyetine esas teşkil edecek bütün kazanımlar dikkate alınmakta ve ders içerikleri bu doğrultuda belirlenmektedir. Aynı şekilde uygulanan ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile her bir dersin kazanımı dikkate alınarak öğrencilerin yetkinlik ve performanslarının değerlendirilmesi amaçlanmaktadır.

Hukuk fakültesi, merkezi sınav sistemi ile öğrenci kabul etmekle birlikte, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik kriterleri açık bir biçimde belirlemiş; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları yönetmelikle düzenleyerek, bu konuda tutarlı bir uygulama geliştirmiştir.

### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi, hukuk öğretiminde öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli, öğrenme odaklı öğretim yöntemlerini uygulamaktadır. Bu amaçla program ve ders bilgi paketleri hazırlanmış, bunlar kolayca erişebilir olarak fakülte internet sayfasında yayımlanmıştır. Ayrıca lisans programlarının yeterlikleri ile dersleri arasındaki ilişkilendirilme yapılarak Bologna bilgi sistemine girilmiştir [1 OD3] [2 OD3]. Öğrenci odaklı olmayı bir temel değer olarak benimseyen hukuk fakültesi, tüm sınıf düzeyinde öğrenci merkezli öğrenme politikaları uygulamaktadır. Hukuk öğretiminde öğrencinin mezuniyetine esas teşkil edecek bütün kazanımlar dikkate alınmakta ve öğrenim kazanımlarıyla açıkça belirlenmiş ders saatleri ile öğrencilere yönelik öngörülen diğer faaliyetler için gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Örgün öğretimin doğasına uygun olarak öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütünleyici, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmiştir. Bilgi aktarımının yanında derin öğrenmeye odaklanılmış; öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığı temel olarak alınmıştır. Bu doğrultuda öğretim programları hazırlanırken hedefler belirlenmekte, bu hedeflere ulaşmak için uygun içerik oluşturulmakta, öğretme-öğrenme süreci

boyunca oluşturulan içerik takip edilmektedir [\[3\\_OD3\]](#) [\[4\\_OD3\]](#).

Öğrencilerin mesleki yeterlik kazanması için gerekli zorunlu derslere ek olarak, mesleki ve sosyal kazanımlarını destekleyecek seçmeli dersleri içerecek şekilde planlanma yapılması da yine aynı amaca yöneliktir. Bu doğrultuda 2024-2025 eğitim öğretim yılından itibaren uygulanmak üzere 1. sınıfa iki adet zorunlu seçmeli ders getirilmiş; 2,3 ve 4. Sınıflar bakımından ise, daha önce yılda tek olan seçmeli ders sayısı her yıl için ikiye çıkarılmıştır. Böylece öğrencilerin ilgi alanlarına göre farklı dersler almaları ve bu konularda yetkinlik kazanmaları sağlanmaktadır [\[5\\_OD3\]](#). Bu süreç, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan teknolojinin sunduğu olanaklar ve proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Özellikle lisansüstü eğitimde proje- ödev hazırlanması gibi yöntemlerle öğrencinin öğrenme-öğretme sürecine katılımı ve birebir çalışma imkânı elde etmesi mümkün hale gelmektedir. Öğrencilerin teorik bilgilerini pekiştirmeye ve uygulamaya aktarmalarına katkı sağlayacak duruşma salonu gibi iyi örnekler de öğrencinin öğrenme sürecinde aktif olarak yer almasını sağlamaktadır [\[6\\_OD3\]](#) [\[7\\_OD3\]](#).

Ortak zorunlu dersler (Türk Dili, Atatürk İlke ve İnkılap Tarihi, Yabancı Dil) bakımından da öğrenci merkezli bir yaklaşım benimsenmiştir. Bu dersler bakımından uygulanan uzaktan eğitim modeline uygun olarak öğrenciler, Selçuk Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM) tarafından yürütülmekte olan Öğretim Yönetim Sistemi ile ders kaynaklarına erişebilmekte ve çevrimiçi derslere katılabilmektedir. Öğrenciler ayrıca bu dersleri daha sonra tekrar izleme imkânı bulabilmektedirler [\[8\\_OD3\]](#).

Hukuk fakültesinde eğitim ve öğretimin yüz yüze gerçekleştirilmesi esas olmakla birlikte, gerekli durumlarda derslerin uzaktan eğitim modeline uygun olarak yürütülmesi de mümkündür. Gerek Covid 19 salgını nedeniyle yüz yüze eğitime ara verilmesi, gerekse 6 Şubat 2023 depreminden sonra Yükseköğretim Kurulu tarafından 2022-2023 eğitim öğretim yılı bahar döneminde derslerin üniversitelerde zorunlu olarak uzaktan eğitim ile yürütülmesi kararı gereğince dersler uzaktan ve online/çevrimiçi bir şekilde yürütülmüş; uzaktan eğitim konusunda ciddi tecrübe kazanılmıştır. Bu tecrübe ışığında fakültemiz benzer bir olağanüstü durumda uzaktan eğitim için daha hazırlıklı olup, sağlam bir alt yapı ile süreci yönetebilecek yetkinlikleri kazanmıştır. Bu kapsamda öğrencilerin uzaktan eğitime ulaşmasını kolaylaştırıcı yönde bilgilendirmeler yapılmaktadır, ayrıca yaşanabilecek teknik aksaklıklara çözüm amacıyla fakültemiz araştırma görevlilerinden ve öğrenci işleri personelinden uzaktan eğitim birim temsilcileri atanmıştır [\[8\\_OD3\]](#) [\[9\\_OD3\]](#).

Hukuk fakültesi öğrencileri mezuniyet sonrasında mesleğin ifası için gereken bilgi ve beceriyi kazanmak amacıyla avukat adayları bakımından diledikleri yer Baro Başkanlığına, hâkim ve savcı adayları bakımından Adalet Bakanlığına bağlı olarak zorunlu staj yapmaktadırlar. Dolayısıyla hukuk lisans eğitimi sürecinde fakültemiz tarafından ayrıca yürütülen zorunlu staj ve işyeri eğitimleri yer almamaktadır. Ancak öğretim elemanlarının farklı kurum ve kuruluşlar tarafından yürütülen staj olanaklarına ilişkin bilgi paylaşımında bulunmaları ve öğrenciyi teşvik etmeleri mümkündür. Bu amaçla 18.11.2024 tarihinde Yargıtay Başkanlığı ile staj, eğitim ve iş birliği protokolü; 16.12.2024 tarihinde Danıştay Başkanlığı ile staj, eğitim ve iş birliği protokolü imzalanmış; bu sayede öğrencilerin yüksek mahkemelerin işleyişi ve hukuku uygulama pratikleri

hakkında bilgi sahibi olmaları hedeflenmiştir [\[10 OD3\]](#) [\[11 OD3\]](#).

### **Olgunluk Düzeyi**

- 1- Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.
- 2- Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.**
- 4- Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesinde ölçme ve değerlendirme ile ilgili düzenlemeler Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesi ve Selçuk Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Programları Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesinde yer almaktadır.

Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesinde öğrencilerin sınav notlarının değerlendirilmesinde dersin gereklerine uygun olarak Bağlı Değerlendirme Sistemi uygulanmaktadır. Böylelikle her bir öğrencinin başarısı mutlak standartlara göre değil, öğrencinin ait olduğu grubun genel başarısına göre ölçmek hedeflenmekte ve dolayısıyla öğrenci merkezli bir istatistiki yöntem uygulanmaktadır. Ölçme ve değerlendirme esasları, Bağlı Değerlendirme Sisteminde başarı notu hesaplamasına katılma şartları, kısıtları, bunların sınırları, başarı dereceleri “Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesi”ne göre uygulanmaktadır. Böylece ölçme ve değerlendirme sisteminde belirlilik ve öngörülebilirlik sağlanmakta ve uygulamada tutarlı bir yol izlenmektedir [\[1 OD3\]](#) [\[2 OD3\]](#).

Söz konusu düzenlemelerde öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yöntemleri belirlenmiş olup, yetkinlik ve performans temelinde değerlendirme yapılması öngörülerek öğrencilerin kendilerini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Bu amaçla sınavlar; yazılı yoklamalar ve test sınavları ölçme türlerinden biri ile veya karma olarak yapılmaktadır. Ara sınav, final sınavı ve bütünleme sınavı şeklinde planlanan sınavlarda ölçmenin sağlıklı ve etkin bir şekilde yapılabilmesi için mümkün olduğu kadar çok soru sorulmakta, sorular derste anlatılan konulara dağıtılarak hazırlanmaktadır. Bir dersin sınavında sorulan sorular, o dersin “Ders Öğrenim Çıktıları” ile ilişkili olup, çeşitli zorluk derecelerinde düzenlenerek öğrenciler arasındaki beceri ve çalışma farklılıklarını ortaya çıkarmayı hedeflemektedir. Örgün öğretimde sınavlar yüz

yüze yapılmakta olup, sınav salonlarının fiziki koşulları da dikkate alınarak her bir sınav bakımından sınav gözetmenleri belirlenmektedir. Böylelikle sınav güvenliği en üst düzeyde sağlanmaktadır [\[1 OD3\]](#) [\[2 OD3\]](#).

Ortak zorunlu derslerin (Türk Dili, Atatürk İlke ve İnkılap Tarihi, Yabancı Dil) sınavları bakımından da öğrenci merkezli bir yaklaşım benimsenmiştir. Bu dersler için uygulanan uzaktan eğitim modeline uygun olarak sınavlar da uzaktansinav.selcuk.edu.tr web adresi üzerinden yapılmaktadır. UZEM tarafından yürütülen süreçte belirtilen web sayfasında öğrencilerin sınav sistemine girişi ve sınavların yapılması ile ilgili ayrıntılı bilgiler verilmektedir. Sınav süresi için geniş bir zaman aralığı belirlenmekte ve sınav güvenliği açısından sınavlar kameralı gözetmen uygulaması ile kayıt altına alınmaktadır. Öğrencilerin sınav sürecinde karşılaşılabilecekleri sorunların çözümünde uzaktan eğitim destek sorumluları da çözüme katkı sunmaktadır [\[3 OD3\]](#) [\[4 OD3\]](#).

Hukuk fakültesinde sınavların yüz yüze gerçekleştirilmesi esas olmakla birlikte, gerekli durumlarda sınavların uzaktan sınav modeline uygun olarak yürütülmesi de mümkündür. Nitekim, Covid19 pandemi döneminde ve 6 Şubat 2023 depreminden sonra Yükseköğretim Kurulu tarafından 2022-2023 eğitim öğretim yılı bahar döneminin üniversitelerde zorunlu olarak uzaktan eğitim ile tamamlanması kararı gereğince bahar döneminde lisans ve lisansüstü derslerin sınavları uzaktan yürütülmüştür. Bu dönemde kazanılan tecrübe ışığında fakültemiz olağanüstü bir durumda sınavların uzaktan yapılması ihtimaline karşı bu konudaki bilgi ve becerisini geliştirmeye devam etmekte, bu doğrultuda öğrencilerin uzaktan sınav sistemine ulaşmasını kolaylaştırıcı yönde çalışmalar ve bilgilendirmeler yapmaktadır. Ayrıca bu konuda yaşanabilecek teknik aksaklara çözüm bulmak amacıyla fakültemiz araştırma görevlilerinden ve öğrenci işleri personelinin uzaktan eğitim birim temsilcileri atanmıştır [\[6 OD3\]](#) [\[7 OD3\]](#).

Sınav uygulama ve güvenliği bakımından dezavantajlı gruplar da dikkate alınarak bir planlama yapılmaktadır. Gerekli durumlarda engelli öğrencilerin bireysel olarak sınava girmelerine imkân sağlanmaktadır. Bu doğrultuda kişinin bireysel durumu dikkate alınarak o kişi bakımından ayrıca bir gözetmen görevlendirilmekte, gözetmen sınavlarda soruları öğrenciye okumakta ve öğrencinin verdiği cevapları işaretleyerek veya yazarak sınav sürecini tamamlamaktadır. Ayrıca engelli öğrencilerin bireysel sınavlarında normal sınav süresinin %50sine kadar ek süre verilmektedir. Aynı şekilde bireyin talebine göre sınav sorularının puntosu büyütülerek kişinin sınavı kendisinin yürütmesi imkânı da sağlanmaktadır. Tutukluya ya da hükümlü öğrencilerin sınav uygulamaları bakımından da gerekli tedbirler alınarak ayrı bir salonda bir gözetmen eşliğinde bu kişilerin sınavları uygulanmaktadır [\[2 OD3\]](#).

## **Olgunluk Düzeyi**

- 1- Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.
- 2- Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.

- 3- **Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.**
- 4- Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi lisans düzeyinde öğrenci alımı merkezi yerleştirme ile yasal mevzuata uygun olarak yürütülmektedir. Lisansüstü programlara öğrenci başvuru ve kabulü ise, Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, Selçuk Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile Selçuk Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Uygulama Esaslarında düzenlenmiştir. Söz konusu düzenlemelerde öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar açık bir biçimde tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, şeffaf bir uygulamaya imkân verecek şekilde kaleme alınmıştır [\[1 OD3\]](#) [\[2 OD3\]](#) [\[3 OD3\]](#).

Fakülteye yabancı uyruklu öğrencilerin lisans düzeyinde kabulü ile ilgili düzenlemeler ise, Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü Yönergesinde belirtilen esaslar çerçevesinde yapılmaktadır. Bu doğrultuda ilgili kontenjanlar ve başvuru tarihleri açık bir biçimde Yurtdışından Öğrenci Seçme Sınavı (SÜYÖS) Koordinatörlüğünün web sayfasında her yıl ilan edilmektedir [\[4 OD3\]](#) [\[5 OD3\]](#).

Önceki öğrenmelerin tanınması ve kredilendirilmesi işlemleri Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, İntibak ve Muafiyet Yönergesi kapsamında yapılmaktadır. Daha önce başka bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı iken hukuk fakültesine kayıt yaptıran öğrenciler, ayrıldıkları yükseköğretim kurumunda alarak başarmış oldukları ve fakültemiz ders müfredatında da yer alan dersler için muafiyet talebinde bulunabilmektedir. Muafiyet talepleri Dekanlık tarafından oluşturulan muafiyet komisyonu tarafından incelenir. Komisyon, Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, İntibak ve Muafiyet Yönergesi ve Fakülte Yönetim Kurulu tarafından belirlenen ilke kararlarını gözeterek değerlendirme yapmaktadır. Daha sonra muafiyet talepleri Fakülte Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanmaktadır. Öğrencinin intibakının sağlanmasında muaf olduğu dersler belirlenir ve fakültede alıp devam edecekleri dersleri ve yıl belirleme işlemini sonrası intibak işlemi gerçekleştirilmektedir [\[6 OD3\]](#) [\[7 OD3\]](#) [\[8 OD3\]](#).

Adalet ön lisans programı mezunlarının muafiyet talepleri için de yine muafiyet komisyonunca değerlendirme yapılmaktadır. Adalet ön lisans programı mezunlarından yükseköğretime devam etmek isteyenler, mezuniyetin ardından girdikleri Dikey Geçiş Sınavı (DGS) sonucunda hukuk fakültelerinde lisans eğitimi görme hakkını elde etmektedirler. Ancak bunun için belirlenen

süreçlerin tamamlanması ve sınavların başarılmış olması zorunludur. Belirtilen şartların yerine getirilmesi halinde hukuk lisans eğitimi almaya hak kazanan öğrenciler, Adalet Meslek Yüksekokulu Adalet Programında okudukları derslerin hukuk lisans eğitiminde saydırılarak intibaklarının yapılmasını talep edebilmektedirler. Ancak fakültemize yapılan bu tarz başvurular Adalet Meslek Yüksekokulu Adalet Programında alınan dersler, hukuk fakültelerinde alınanlarla (YÖK dersi olarak bilinen Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi ve Yabancı Dil dersleri hariç) aynı ad ve AKTS kredisine sahip olsalar bile yeterli görülmemekte, bu nedenle muafiyet talebi reddedilmekte ve aday doğrudan birinci sınıf öğrencisi olarak eğitime kabul edilmektedir. Zira bu derslerin adı ya da kredisi hukuk fakülteleriyle aynı olsa da, içerik ve anlatım usulleri tamamen farklıdır. Hukuk fakültesinde yıllık olarak alınan derslerin meslek yüksek okulunda dönemlik olması nedeniyle, ders içeriğinin aynı yoğunlukta öğrencilere aktarılması, konuya ilişkin detayların ya da istisnaların belirtilmesi, uygulamadan örnekler verilmesi, ya da bu amaçla karar incelemesi yapılması mümkün değildir. Adalet ön lisans programında iki yıllık eğitim süresi içinde programda yer alan dersler ile öğrencilere hukuk alanında temel düzeyde bilgi kazandırılması hedeflenmektedir. Dolayısıyla hukuk fakültelerinde okutulan derslerin niteliği ve ağırlığı dikkate alındığında, adalet meslek yüksekokullarında verilen eğitimle eşdeğer nitelikte kabul edilmesi mümkün değildir [\[8 OD3\]](#).

Selçuk Üniversitesine yeni kayıt yaptıran öğrencilerin yabancı dil alanındaki önceki öğrenmelerini tanımlamak amacıyla üniversite genelinde muafiyet sınavları düzenlenmektedir. Bu amaçla her eğitim öğretim yılı başında hukuk fakültesine yeni kayıt yaptıran öğrencilere yönelik olarak Ortak Zorunlu Yabancı Dil Muafiyet Sınavı yapılmakta ve konuyla ilgili Yabancı Diller Yüksekokulu web sayfasında duyuru yapılmaktadır [\[9 OD3\]](#).

Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır. Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi iş birliği anlaşmaları ilgili web sitelerinde duyurulmakta ve anlaşmalar üst yönetim tarafından onaylanmaktadır. Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesinden Erasmus programı ile yurt dışına giden öğrencilerin döndüklerinde yurt dışında aldıkları dersleri saydırmaları bakımından herhangi bir engel bulunmamaktadır. Ancak her devletin kendine özgü bir hukuk sistemi vardır ve bu sistem bir devletten diğerine değişebilmektedir. Bu doğrultuda Türk toplumunun yapısı ve sosyolojik özellikleri de dikkate alınarak oluşturulan Türk hukuk kuralları, kendi içinde bir bütün olup, uygulama da bu yönde şekillenmektedir. Maddi hukuk kuralları yanında mahkemelerde uyuşmazlıkların çözümü için izlenmesi gereken yolu gösteren usul hukuku kuralları da milli özellikler gösterir ve mahkemeler de bu şekilde teşkilatlanır. Bunun bir sonucu olarak bir ülkede verilen hukuk eğitimi de milli özellikleri taşır ve kendine özgü bir sistem yaratır. Aynı durum yabancı devletler bakımından da geçerlidir. Her devlet kendi hukuk sistemini kendine özgü kurallarla oluştururken hukuk eğitimini de buna adapte etmektedir. Dolayısıyla yabancı bir ülkede alınan hukuk derslerinin çoğu zaman hukuk fakültesinde tanınmaması sonucu ortaya çıkabilmektedir. Yine de belirtmek gerekir ki, yabancı ülkede alınan herhangi bir dersin hukuk fakültesinde en azından seçmeli ders düzeyinde tanınabilmesi için gerekli özen gösterilmektedir [\[10 OD3\]](#)[\[11 OD3\]](#).

Yatay/dikey geçişler, lisans tamamlama, ikili anlaşmalar, öğrenci değişim programları, Erasmus+



gibi hareketlilik programlarını içeren öğrencilere ait önceki formal öğrenmelerin tanınması ve uygunluklarının belirlenmesini içeren tanımlı süreçler ilgili Selçuk Üniversitesi Yönergeleri çerçevesinde ve Selçuk Üniversitesi Senato Kararlarına göre Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Yönergeler üniversitenin resmi internet sayfasında duyurulmaktadır. Alınan derslerin içeriğini ve AKTS karşılığını gösteren Diploma Eki tüm mezunlara verilmektedir [\[12\\_OD3\]](#)

### **Olgunluk Düzeyi**

- 1- Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
- 2- Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.**
- 4- Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **B.2.4.Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi mezuniyete ilişkin koşullar Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerinde belirlenmiştir. Fakülte yönetmeliği hukuk programına ait derslerden başarılı olma koşullarını belirlerken üniversite yönetmeliği mezuniyet ve diploma ile ilgili düzenlemelere yer vermiştir. Buna göre hukuk programını başarı ile tamamlayan ve mezun olan öğrencilere hukuk lisans diploması ve diploma eki verilir. Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde yönetmeliklerde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. Ayrıca Hukuk Fakültesi yönetmeliğine göre mezun olmaya hak kazanan, hiç disiplin cezası almamış ve mezuniyet ağırlıklı not ortalaması 3,50 ve üstü olan öğrenciler diploma yüksek onur öğrencisi; 3,00 ila 3,49 arasında olan öğrenciler ise, diploma onur öğrencisi olarak tanımlanır. Öğrenciye diplomasıyla birlikte, Dekanlık tarafından diploma yüksek onur/onur öğrencisi olduğunu gösterir bir belge verilir [\[1\\_OD3\]](#) [\[2\\_OD3\]](#).

## Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
- 2- Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılması na ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.**
- 4- Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Hukuk fakültesi hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahiptir. Öğrenme imkânları tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilirdir. Öğrencilere akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik olarak destek hizmetleri sağlanmaktadır.

### B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

Hukuk Fakültesinde 75 kişi kapasiteli 2, 250 kişilik kapasiteli 4 adet derslik, 350 kişi kapasiteli bir konferans salonu, 100 kişi kapasiteli bir adet bilgisayar Laboratuvarı, 130 kişi kapasiteli okuma salonu ve 15150 kitap ile 18 basılı periyodik yayın bulunan bir adet kütüphane bulunmaktadır. Hukuk fakültesi kütüphanesinde bulunan kitapların ödünç alınması hariç olmak üzere öğrencilerimiz söz konusu imkânlardan yararlanabilmekte ve bu imkânların erişilebilir olması için gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Bunun yanında fakültemiz öğrencileri üniversitenin merkez kütüphanesi olan Erol Güngör Kütüphanesi imkânlarından da yararlanabilecekleri gibi, Kutalmışoğlu Süleyman Şah Sosyal Tesislerinde 4 bin 500 metrekaarelik alanda, haftanın 7 günü 24 saat okuma salonlarından da faydalanabilmektedirler. Fakülte öğrencileri toplantı salonu, müze, sergi alanı, bireysel çalışma alanı gibi imkânlardan da faydalanabilirler. Eğitim amaçlı altyapı ihtiyaca uygun nitelik ve nicelikte olup, erişilebilir ve öğrencilerin kullanımına açıktır [\[1. OD3\]](#) [\[2. OD3\]](#).

Üniversite bünyesinde kurulan ve öğretim elemanları ve öğrenciler için açık ve ücretsiz öğrenme kaynaklarının sunulduğu bir platform olan Selçuk Üniversitesi Akademik Arşiv Sistemi ile hukuk fakültesi öğrencileri üniversite bünyesinde erişime açılan açık ders malzemelerine ve araştırmalara erişilebilmektedir. Kütüphane otomasyon programı ile üniversitenin sahip olduğu tüm kaynaklara ait katalog bilgilerine internet üzerinden erişim mümkündür. Hukuk fakültesi öğrencisi kullanıcılar, çevrimiçi katalog üzerinden üniversite bünyesindeki tüm kütüphanelerin ya da seçecekleri herhangi bir birim kütüphanesinin koleksiyonunu tarayabilmektedir. Çevrimiçi katalog üzerinden yazar adı, eser adı, konu vb. erişim uçları ile arama yapılabilmekte ve kendilerine verilen kullanıcı adı ve şifre ile ödünç aldıkları yayınların takibini, süre uzatma işlemlerini, kitap ayırtma vb. işlemlerini kolaylıkla



gerçekleştirebilmektedir [\[5\\_OD3\]](#).

Ortak zorunlu dersler (Türk Dili, Atatürk İlke ve İnkılap Tarihi, Yabancı Dil) bakımından uygulanan uzaktan eğitim modeline uygun olarak öğrenciler, ders kaynaklarına erişebilmekte ve çevrimiçi derslere katılabilmektedir. Öğrenciler ayrıca bu dersleri daha sonra tekrar izleme imkânı bulabilmektedirler. Böylece eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır [\[3\\_OD3\]](#)

Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesinin öğrenme kaynakları bakımından hukuk literatürüne katkısı noktasında Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisinin (SÜHFD) önemi büyüktür. SÜHFD ile hukuk alanında özgün ve bilimsel makalelerin yayımlanması suretiyle ulusal ve uluslararası literatüre katkı sağlamak amaçlanmaktadır. Yılda dört kez hem elektronik ortamda hem de basılı olarak yayımlanan SÜHFD, ULAKBİM ve TR Dizin tarafından taranmakta olup Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliğine uygundur. Kamu hukuku ve özel hukuk alanlardaki araştırma makalelerinin yanı sıra karar incelemeleri, mevzuat değerlendirmesi, kitap incelemesi ve çeviriler de dergide yer almaktadır [\[4\\_OD3\]](#)

### **Olgunluk Düzeyi**

- 1- Birimin eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
- 2- Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.
- 3- **Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.**
- 4- Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

Hukuk fakültesinde tüm öğrencilerin akademik gelişimini takip etmek, yön göstermek, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olmak amacıyla bir danışman öğretim elemanı bulunmaktadır. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaylaştırmak adına her türlü imkân sağlanmaktadır. Öncelikle her eğitim öğretim yılı başında danışmanlık listeleri fakülte sayfasından ilan edilmektedir. Bunun yanında fakülte akademik personeli ile görüşme gün ve saatleri de her eğitim öğretim yılı başında güncellenerek fakülte sayfasında yayımlanmaktadır.

Bu amaçla akademik personelin e-mail adresleri ile telefonları da paylaşılarak erişilebilirliğin üst düzeye çıkarılması hedeflenmektedir [1 OD3] [2 OD3].

Hukuk fakültesi öğrencileri akademik destek alanında Selçuk Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezinin hizmetlerinden yararlanma imkânına sahiptir. 24.07.2006 tarihinde kurulan ve faaliyetlerine başlayan merkez, faaliyetlerini, yönetim organlarının görevleri ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları Selçuk Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği'ne uygun şekilde yürütmektedir. Kariyer merkezi; öğrenci ile birinci sınıftan itibaren iletişim kurarak kariyer planlamalarına destek vermek, özgeçmiş hazırlama, mülakat provaları, fuarlar gibi aktif etkinliklerle üniversitenin tüm birimleriyle etkileşim halinde aktif bir yapı olmayı amaçlamaktadır. Kariyer merkezi öğrencilerin kariyer planlaması ile ilgili çalışmalar yapmasını sağlamak, öğrencilerin ve mezunların iş dünyasından gelen talepler doğrultusunda istihdam edilebilme imkânlarını araştırmak, üniversite öğrenci ve mezunlarının kariyer konusundaki çalışmalarının sonuçlarını ve bu alandaki birikimleri ilgili yerli ve yabancı kuruluşlara aktararak bu kuruluşların gelişmelerine ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunmayı amaçlamaktadır. Öğrenciler bakımından her an ulaşılabilir olan Selçuk Üniversitesi kariyer portalı ile kariyer hizmetlerine erişim oldukça kolaydır. Kariyer hizmetlerinin iyileştirilmesi amacıyla hizmetlerin yeterliliği nicel veriler ve öğrenci anketleri ile takip edilmektedir [3 OD3]. Bunun yanında Hukuk Fakültesi öğrencileri de eğitim hayatları devam ederken iş hayatına dair bilgi birikimlerini artırmaya yönelik staj olanaklarının araştırma ve bu amaçla sektör temsilcileri buluşmayı kariyer merkezi aracılığıyla yerine getirmektedirler. Örneğin hukuk meslekleri alanında çalışan ve alanında önemli başarılar elde etmiş kişiler fakültemize davet edilerek bilgi ve tecrübelerini öğrencilerle paylaşmaları ve onların hukuk çalışma alanına ilişkin sorularına cevap vermeleri sağlanmaktadır [4 OD3] [5 OD3].

### **Olgunluk Düzeyi**

- 1- Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.
- 2- Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.
- 3- **Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.**
- 4- Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

Hukuk fakültesi bünyesinde yemekhane ve yurt imkânları bulunmamakla birlikte, üniversitenin

bu konuda sahip olduğu imkânlardan hukuk fakültesi öğrencileri de yararlanabilmektedir. Üniversite Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Beslenme Şube Müdürlüğü bünyesindeki kafeterya ve öğrenci yemekhaneleri ile öğrencilere kaliteli yemekler, dengeli ve sağlıklı beslenme koşulları da dikkate alınarak hijyenik bir ortamda uygun fiyatla sunulmaktadır. Benzer şekilde hukuk fakültesi öğrencileri, Barınma Şube Müdürlüğü tarafından sağlanan yurt imkânlarından da faydalanabilirler. Hukuk fakültesi öğrencileri, kampüs içerisinde yer alan yüksek kapasiteli modern yurtlarda barınma imkânı elde edebilmektedirler. Çeşitli değişim programları kapsamında fakültemize gelen uluslararası öğrencilerin konaklamalarını sağlamak amacıyla da Erasmus evi bulunmaktadır [\[1\\_OD3\]](#) [\[2\\_OD3\]](#) [\[3\\_OD3\]](#) [\[4\\_OD3\]](#)[\[5\\_OD3\]](#) [\[6\\_OD3\]](#).

Üniversite tarafından öğrencilere, idari ve akademik personele sağlanan sağlık, kültür ve spor hizmetlerinin memnuniyetine ait anketler düzenli bir şekilde uygulanmaktadır. Üniversite Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı hizmetlerinden memnuniyet düzeyini belirlemek ve hizmet kalitesini iyileştirmek amacıyla paydaş görüşlerine dayalı anketler uygulanmakta, sonuçlar değerlendirilerek iyileştirmeler yapılmaktadır [\[1\\_OD3\]](#) [\[7\\_OD3\]](#).

Hukuk fakültesinde bulunan 100 kişi kapasiteli bilgisayar laboratuvarı ile bilişim hizmetleri, öğrenciler için her an erişilebilir niteliktedir. Ayrıca bilişim hizmetleri alanında Covid-19 döneminde uzaktan eğitim altyapısı güçlendirilmiş ve erişilebilir hale getirilmiştir. Fakültemiz, uzaktan eğitim sisteminde Google Meet ve Microsoft Teams uygulamaları gibi çok çeşitli yazılımları kullanarak uzaktan eğitim sürecini yürütmektedir. Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren UZEM, COVID 19 ve 6 Şubat depremleri döneminde dersleri ve programları uzaktan eğitim modeliyle gerçekleştirmiştir [\[8\\_OD3\]](#).

Fakültemiz, ortak zorunlu dersleri (Türk Dili, Atatürk İlke ve İnkılap Tarihi, Yabancı Dil) halen uzaktan yapılan eğitim ile UZEM’le iş birliği içinde yürütmektedir. Uzaktan eğitimin etkin şekilde yapılabilmesi için e-öğrenme tabanlı eş zamanlı ve eş zamansız ders, sınavlar ve eğitimler yapılmaktadır. Ayrıca altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir [\[8\\_OD3\]](#).

### **Olgunluk Düzeyi**

- 1- Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.
- 2- Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
- 3- **Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.**
- 4- Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi'nde dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların eğitim olanaklarına erişimi, eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Öğrencilerin hem derslerde hem de sınavlarda özel gereksinimleri, fakltemizce karşılanmaya çalışılmaktadır. Fakültemiz, 2022 yılında engelsiz niversite olma hedefiyle mekânda erişilebilirlik (Turuncu Bayrak), eğitimde erişilebilirlik (Yeşil Bayrak) ve sosyo-kültürel faaliyetlerde erişilebilirlik (Mavi Bayrak) bayrak dlleri başvuruları için tüm hazırlıkları tamamlamış ve bu konuda gerekli mercilere başvuruda bulunmuştur. Başvuru sonunda, 2023 yılında Hukuk Fakültesi, mekânda erişim, eğitimde erişim ve sosyo-kültürel faaliyetlere erişim alanlarında engelsiz niversite dln almıştır. Bu sayede, fakültemizde öğrenim gören engelli öğrencilerin fakültemiz imkânlarından en st düzeyde yararlanmaları sağlanmakta ve hizmetlere erişim noktasında karşılaştıkları sorunlara zm üretilmeye çalışılmaktadır [2\_OD3].

Fakülte içerisinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz niversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu kapsamda engelli öğrencilere kayıtlarda öncelik ve yardım verilmesi söz konusudur. Aynı doğrultuda engelli öğrencilerin fakülteye uyumu amacıyla bu kişilere yönelik oryantasyon programı yürütülmektedir. Eğitimde erişilebilirliğin önündeki engeller kaldırılması amacıyla bu öğrenciler sınav süreçleri ve burs imkânları bakımından bilgilendirilmektedir. Ayrıca fakülteye ait bilgisayar laboratuvarında sadece engelli öğrencilere tahsis edilmiş bilgisayarlar bulunmaktadır [2\_OD3] [3\_OD3].

Engelli ğrenciler bakımından mekânda erişilebilirliği sağlamak adına bina içerisinde gerekli iyileştirmeler yapılmış; fakülte binası ve ekleri engelli bireylerin kullanımını kolaylaştıracak hale getirilmiştir. Bu amaçla yönlendirici levha ve uyarıcı işaretler konulmuş, merdivenler ve rampalar engelli bireylerin ihtiyaçlarına uygun hale getirilmiştir. Bina girişleri ve mekânda dolaşım gereken ihtiyaçları karşılamak üzere geliştirilmiştir [2\_OD3] [3\_OD3].

Engelli ğrencilerin dersleri ses kayıt cihazı ile kayıt altına alması imkânı sağlanmakta ve derslerin var olan kayıtlarına erişimleri imkânı sağlanmaktadır. Gerekli durumlarda engelli öğrencilerin bireysel olarak sınava girmelerine imkân sağlanmaktadır. Bu doğrultuda sınavlarda soruları okuması amacıyla sınav gözetmeni görevlendirilmekte ve gözetmen öğrencinin verdiği cevapları işaretlemek veya yazmak suretiyle ilgili öğrenciye yardımcı olmaktadır. Engelli ğrencilerin bireysel sınavlarında normal sınav süresinin %50 sine kadar ek süre verilmektedir. Bu grupların UZEM üzerinden derslerin video kayıtlarına ulaşmaları sağlanmaktadır. Sistem 2022 yılından bu yana engelli koordinasyon birimi üzerinden başvuru yapan engelli öğrencilere engel durumlarına elverişli görsel ve işitsel ders kaynağı temin etme amacına uygun olarak kullanılmaktadır. Engelli koordinasyon birimi pandemi döneminde ortaya çıkan ve arşivlenen ders kayıtlarını, ders planlarını ve notlarını başvuru yapan öğrencilere giriş kimliği ve şifre tayin etmek suretiyle açmaktadır. Ayrıca ders kitaplarının

kaynaklarının elektronik formatları veya ses kayıtları ya da Braille alfabe ile basımı sağlanmaktadır. Kütüphanede engelli öğrencilere yönelik okuma salonları ayrılmıştır. Engelli öğrencilerin kitap okumaları için gerekli araç ve gereçler sağlanmıştır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir [\[1\\_OD3\]](#).

Hukuk Fakültesi öğrencilerinden maddi imkânları yetersiz olan lisans ve tezli yüksek lisans öğrencilerine SÜ Ücretsiz Yemek Bursu Verilmesine İlişkin Yönerge gereğince ücretsiz yemek bursu verilmektedir. Bursa ilişkin şartlar ve formlar Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığının sayfasında yayımlanmakta olup, öğrencilerin erişimine açıktır [\[4\\_OD3\]](#).

Fakülteye yabancı uyruklu öğrencilerin lisans düzeyinde kabulü ile ilgili düzenlemeler ise, Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü Yönergesinde belirtilen esaslar çerçevesinde yapılmaktadır. Bu doğrultuda ilgili kontenjanlar ve başvuru tarihleri açık bir biçimde Yurtdışından Öğrenci Seçme Sınavı (SÜYÖS) Koordinatörlüğünün web sayfasında her yıl ilan edilmektedir [\[5\\_OD3\]](#).

### **Olgunluk Düzeyi**

- 1- Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.
- 2- Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
- 3- **Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.**
- 4- Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Fakülte öğrencileri tarafından kurulmuş ve üniversiteyi temsil edecek olan öğrenci topluluklarına, yapacakları faaliyetlere yönelik ulaşım, mekân, barınma, yemek, malzeme vb. giderler kapsamında destek verilmektedir. Üniversite öğrenci toplulukları, Selçuk Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Öğrenci Toplulukları Kuruluş ve İşleyiş Yönergesi'ne uygun olarak hazırladıkları dosya ve akademik danışman imzalı dilekçe ile Selçuk Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na başvuru yapmaktadır [\[1\\_OD3\]](#).

Üniversitede öğrenci topluluklarının kuruluş, onaylama, izleme ve değerlendirme sistemi, Selçuk Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Öğrenci Toplulukları Kuruluş ve İşleyiş Yönergesi'ne göre Öğrenci Toplulukları Koordinatörlüğü tarafından organize edilmektedir. Hukuk fakültesi bünyesinde on tane öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Öğrenci

topluluklarının etkinlik programları, fakülte içinde belirlenen yerlerde ilan edilmektedir [2\_EK 1].

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği almaktadır. Ayrıca, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari bir örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir [3\_OD3].

Selçuk Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile Spor Bilimleri Fakültesi tarafından organize edilen Spor Şenlikleri'nin 2024 yılında 28'incisi yapılmıştır. Erkek Öğrenci Basketbol Müsabakası'nda Hukuk Fakültesi birinci olmuştur. [4\_OD3] [5\_EK18]. Kadın Öğrenci Voleybol Müsabakası'nda Hukuk Fakültesi birinci olmuştur. [6\_OD3].[7\_EK17]. Hukuk Fakültesi Erkek Futbol takımı ise çeyrek final oynamıştır [8\_EK19].

### **Olgunluk Düzeyi**

- 1- Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.
- 2- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.**
- 4- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **B.4. Öğretim Kadrosu**

Hukuk fakültesinde öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçler adil ve açık bir biçimde yürütülmektedir. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmaktadır.

#### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi bakımından öğretim üyeliği kadrolarına atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri kamuoyuna açık bir biçimde belirlenmiştir. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Fakültede 31.12.2024 tarihi itibarıyla bilimsel araştırma yapan 7 profesör doktor, 10 doçent doktor, 15 doktor öğretim üyesi, 21 araştırma görevlisi ve 1 öğretim görevlisi olmak üzere toplam 54 akademik personel bulunmaktadır [1\_OD3].



Selçuk Üniversitesinde öğretim üyeleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, YÖK Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ile Selçuk Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atanma ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi çerçevesinde atanır ve yükseltirler. Söz konusu yönergede ‘Hukuk Temel Alanı’na öğretim üyesi olarak atanabilmek için genel ve özel kriterler açık bir biçimde belirlenmiş; başvuru şartları ayrıntılı olarak düzenlenmiştir. Atama ve yükseltmeler bu kriterlere uygun olarak yapılmaktadır. Selçuk Üniversitesi atama ve yükseltme ölçütleri, misyon ve vizyonunun bir sonucu olarak YÖK tarafından uygulanan ölçütlerden daha yüksektir. Öğretim üyeliği kadrolarına başvuru ile ilgili atanma ve yükseltme kriterleri kadro etkinliğini yükseltmeyi hedefleyecek şekilde tasarlanmıştır. Hukuk Temel Alanından öğretim üyesi kadrolarına müracaat eden adayların bilimsel dosyaları, Üniversite Yönetim Kurulu tarafından oluşturulan “Bilimsel Dosya Ön İnceleme Komisyonları” tarafından Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atanma ve Yükseltme Kriterleri Yönergesine göre değerlendirilir. Gerekli şartları sağladığı ön inceleme komisyonunun salt çoğunluğunca belirlenen adayların başvuruları kabul edilerek belirlenen jüriye gönderilir. Bilimsel Dosya Ön İnceleme Komisyonu, üniversite öğretim üyeleri arasından ve profesör unvanına sahip olmak üzere her bir temel alan için 3(üç)’er kişiden oluşturularak Üniversite Yönetim Kurulu tarafından 3 (üç) yıllığına seçilir. Öğretim üyesi dışındaki akademik personelin (öğretim görevlisi, okutman, araştırma görevlisi vb.) atama işlemleri ise 2547 sayılı “Yükseköğretim Kanunu”, 2914 sayılı “Yükseköğretim Personel Kanunu” ve “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” esaslarına uygun şekilde yapılmaktadır [2 OD3] [3 OD3] [4 OD3]. Atanma ve yükseltme kriterlerini sağlayarak kadrolarına atanmış öğretim üyelerimize iyi bir akademik çalışma ortamı sağlanmasının yanı sıra, bu konudaki başarıları da ayrıca ödüllendirilmektedir. Örneğin, 2024 ve daha önceki yıllarda Hukuk Fakültesi öğretim üyelerinden Doçentlik ünvanı alanlar için Cübbe Giyim Taktim Töreni düzenlenmiş ve Doçentlik Belgeleri takdim edilerek bu konudaki çalışmalarını desteklenmiştir [5 OD3].

Hukuk fakültesinde dışarıdan ders vermek üzere diğer üniversiteler, serbest çalışanlar ve emekli öğretim elemanları bölüm başkanlıkları tarafından davet edilebilmektedir. Ders görevlendirilmelerinde, öğretim elemanının yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesine önem verilmektedir. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Hukuk fakültesinin öğretim üyesinden beklentisi kurumun tüm iç ve dış paydaşları tarafından bilinir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adildir; kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir [2 OD3].

Hukuk fakültesinde akademik personel alım süreci bölüm başkanlığının akademik personel ihtiyacını dekanlık makamına bildirmesi ile başlar. Talep fakülte yönetim kurulunda görüşülür ve uygun görülürse Rektörlüğe bildirilir. Rektörlük tüm birimlerin taleplerini değerlendirir ve konu Üniversite Yönetim Kurulunda görüşülür. Talebin uygun görülmesi halinde Rektörlük izin almak üzere YÖK’e gönderir. YÖK’ün izin vermesi halinde Rektörlük ulusal basın yolu ile akademik personel alacağını özellikleri ile birlikte duyurur. Adaylar müracaatlarını ilgili birimlere yapar. Birimler sınav komisyonlarını oluştururlar. Sınav komisyonu mevzuatta belirtilen esaslar doğrultusunda sınavları yapar. Sınav

sonuçları üniversitenin web sayfasında ilan edilir. Sınavda başarılı olanların dosyası fakülte yönetim kurulu kararı ile birlikte Rektörlüğe gönderilir. Rektörlük gerekli incelemeleri yaptıktan sonra kazanan adayın atamasını fakülte dekanlığına yapar [\[2 OD3\]](#) [\[3 OD3\]](#) [\[4 OD3\]](#).

### **Olgunluk Düzeyi**

- 1- Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.
- 2- Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.
- 3- Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.**
- 4- Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Öğretim elemanlarının uzaktan eğitim yetkinliğini arttırmak amacıyla Selçuk Üniversitesi UZEM tarafından çok sayıda senkron ve asenkron eğitimler verilmiştir. Eğitim materyalleri, doküman ve videoları web sayfasında sunulmaktadır. Öğretim elemanları uzaktan eğitimde karşılaştıkları sorunlar için birim destek sorumluları ve Selçuk UZEM uzmanlarından destek alabilmektedir. Öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders vermelerinin sağlanması için eğitim ihtiyaçları belirlenmekte ve SELÇUKSEM üzerinden çeşitli eğitimcilerin eğitimine yönelik eğitim paketleri sunulmaktadır. Ayrıca fakülte ya da üniversite tarafından çeşitli konularda verilen eğitimlerden akademik personelin yararlandırılması sağlanmaktadır. Bunun için sosyal medya kanallarından gerekli duyurular yapılmaktadır [\[1 OD3\]](#) [\[4 OD3\]](#) [\[5 OD3\]](#) [\[6 OD3\]](#).

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için, öğretim üyeleri yurtiçi ve yurtdışı görevlendirmelerle desteklenmektedir. Bu kapsamda öğretim üyelerinin yurtdışındaki üniversite vb. kurumlarda araştırma imkânlarının yanında ders vermeleri de mümkün olmaktadır. Erasmus Ofisi öğretim üyelerinin yurt dışında ders verme değişimine gitmesine destek sağlanmaktadır. Akademik personelin uluslararası konferanslara katılımı bilimsel araştırma projeleri kapsamında desteklenmektedir. Selçuk Üniversitesi atama ve yükseltme kriterlerinde öğretim üyesinin eğitim faaliyetleri de



gözetilmekte ve puan verilmektedir [2\_EK 2] [3\_EK 3].

### **Olgunluk Düzeyi**

- 1- Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.**
- 4- Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır

### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesinde öğretim elemanları için yarışma ve rekabeti arttırmak üzere akademik teşvik uygulamaları vardır. Bu amaçla Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi Yönetim Kurulu kararı ile Akademik Teşvik Komisyonu'nda kamu hukuku ve özel hukuk olmak üzere iki alt komisyon için üçer kişilik öğretim elemanı görevlendirilir. İki öğretim görevlisi ve bir araştırma görevlisi şeklinde komisyon üçer kişiden oluşturularak çalışır. İlgili komisyon değerlendirmesi sonrası Selçuk Üniversitesi Akademik Teşvik Üst Kurulu'nda ön değerlendirmeye gönderilir. Üst Kurul'da gerekli kontrol ve düzenlemeler yapıldıktan sonra ilgili birimlere gönderilir [\[1 OD3\]](#) [\[2 OD3\]](#).

Üniversitemiz akademik teşvik başvuru takvimi gereğince birimlere sunulan akademik teşvik başvuru dosyaları Hukuk Fakültesi Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonunca incelenmekte, yapılan değerlendirme sonuçları ödenecek teşvikler belirlenmektedir [\[3\\_EK4\]](#). Bu doğrultuda Selçuk Üniversitesi, Hukuk Fakültesi öğretim üyelerinden 2023 Yılında Akademik Teşvik Puanı 60 üzerinde olanlara Akademik Teşvik Teşekkür Belgesi takdim edilmiştir [\[4 OD3\]](#).

### **Olgunluk Düzeyi**

- 1- Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.
- 2- Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.
- 3- Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.**

- 4- Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Birimde, 31.12.2024 tarihi itibarıyla bilimsel araştırma yapan 7 profesör doktor, 10 doçent doktor, 15 doktor öğretim üyesi, 21 araştırma görevlisi ve 1 öğretim görevlisi olmak üzere toplam 54 akademik personel bulunmaktadır [1-OD3]

Fakültemiz BAP ve TÜBİTAK kaynaklı projelerle koordineli olarak araştırma süreçlerine katkı sağlamaktadır. Bu doğrultuda yüksek lisans ve doktora aşamasındaki araştırma görevlileri ile doktor unvanını haiz öğretim elemanları, araştırmalarını daha kapsamlı yapabilmek ve özellikle yurt dışındaki hukuk kaynaklarından istifade edebilmek için yurtdışına akademik olarak görevlendirilmek suretiyle gönderilmektedirler. Bu faaliyet neticesinde, akademik personel bir yandan yabancı dillerini geliştirmekte, diğer yandan farklı hukuk sistemleri ve kültürler ile etkileşim içerisine girmektedirler. Bu araştırma faaliyeti neticesinde, uluslararası kaynaklardan da yararlandığı için; doktrine özgün eserler kazandırılmaktadır. [2-OD3 (EK 2), 3-OD3 (EK 3)]

Ayrıca, yazılan doktora ve yüksek lisans tezleri ile projelerin bilimsel etik kurallara uygun olarak yazılması ve özellikle intihal ile mücadele için somut normlara (YÖK Bilimsel Araştırma ve Yayın Yönergesi) uyulması zorunlu kılınmakta ve birimizde Bilimsel Etik Kurulu bulunmaktadır [4-OD3,] [5-OD3]

Bu alanda katkı sağlamak üzere, kalite komisyonunun alt çalışma grubu olarak Eğitim ve Öğretim Komisyonu da oluşturulmuştur [6-OD3]

#### Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
- 2- Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimsel tercihler yönünde uygulanmaktadır.**
- 4- Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Hukuk fakültesinde bilimsel çalışmalar büyük ölçüde çalışma alanı ile ilgili önceki çalışmalar, mevzuat ve içtihat çerçevesinde yapılmaktadır. Bu doğrultuda, fakültenin kendine ait zengin bir kütüphanesi bulunmakta olup, araştırmacılar kütüphaneden araştırma konuları ile ilgili kaynaklara kütüphane otomasyon programı aracılığıyla ulaşabilmektedir. Kütüphane otomasyon programı ile Üniversitemizin sahip olduğu diğer tüm kaynaklara ait katalog bilgilerine internet üzerinden erişim mümkündür. [\[1-OD2\]](#) Kullanıcılar, çevrimiçi katalog üzerinden tüm kütüphanelerimizin ya da seçecekleri herhangi bir birim kütüphanesinin koleksiyonunu tarayabilmektedir. [\[2-OD2\]](#)

Ayrıca, fakültemiz TÜBİTAK kaynaklı projelerle koordineli olarak araştırma süreçlerine katkı sağlamaktadır. Bu doğrultuda yüksek lisans ve doktora aşamasındaki araştırma görevlileri ile doktor unvanını haiz öğretim elemanları, araştırmalarını daha kapsamlı yapabilmek ve özellikle yurtdışındaki hukuk kaynaklarından istifade edebilmek için yurt dışına akademik olarak görevlendirilmek suretiyle gönderilmektedirler. [\[3-OD2 \(EK 2\), 4-OD2 \(EK 3\)\]](#)

Buna ek olarak, Selçuk Üniversitesi ve Milli Eğitim Bakanlığı arasında üç adet protokol imzalanmış olup, bunlardan biri Hukuk Fakültesi'ne ilişkindir [\[5-OD2 1\]](#) Bu protokollerle bağlantılı olarak etkinlikler yapılmış ve bir sonraki yıl da yapılmaya devam edilecektir. Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi ile Konya İl Milli Eğitim Müdürlüğü arasında imzalanan Eğitim ve İşbirliği Protokolü kapsamında 1 yıl süresince gerçekleştirilecek ve 3 orta öğretim kurumunu kapsayan eğitimler "Kariyer Semineri" ile başlanmıştır. [\[6-OD2\]](#) Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi ile Konya İl Milli Eğitim Müdürlüğü arasında imzalanan Eğitim ve İşbirliği Protokolü kapsamında 1 yıl süresince gerçekleştirilecek ve 3 orta öğretim kurumunun dahil olduğu eğitimler kapsamında lise öğrencileri fakültemizi ziyareti etmiştir. [\[7-OD2\]](#)

#### **Olgunluk Düzeyi**

- 1- Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
- 2- **Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.**
- 3- Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengely gözeterek yönetmektedir.
- 4- Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar

Birimde Özel Hukuk ve Kamu Hukuku alanında olmak üzere iki farklı doktora programı bulunmakta olup, bu programlara başvuru süreçleri Selçuk Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü ile koordineli olarak yönetilmekte ve bu süreçte objektif kriterlere göre değerlendirme yapılmaktadır. Selçuk Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsüne kayıtlı 2024 yılında kamu hukuku alanında 3, özel hukuk alanında ise 4 doktora öğrencisi vardır [[1-OD2](#)] [2- OD3-(EK 10)]

Ayrıca lisansüstü eğitimin ve tezlerin niteliğini arttırmak amacıyla Selçuk Üniversitesi Lisansüstü (Doktora) Danışmanlık Yönergesi Selçuk Üniversitesinin tüm enstitülerini kapsayacak şekilde düzenlenerek 2022 yılında uygulamaya konmuştur ve bu yönerge halen yürürlükte. Bu yönerge ile danışmanda aranan nitelikler, danışmanın görevleri ve danışman-öğrenci ilişkisinde ortaya çıkabilecek sorunların çözümünde izlenecek yöntemler tanımlanmıştır. Danışmanlık sistemi bölüm başkanlıklarınca takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır. Danışmanlık görevi bulunan öğretim elemanları, danışmanlık için ayırdıkları gün ve saatleri belirlemekte ve öğrencileri ile paylaşmaktadırlar [[3-OD3](#)] [[4-OD3](#)]

Birimde doktora sırası yurt dışı imkânları TÜBİTAK aracılığıyla sağlanmaktadır [[5-OD3 \(EK 2\)](#)], [[6-OD3 \(EK 3\)](#)]

#### Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkânları bulunmamaktadır.
- 2- Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkânlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
- 3- **Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkânlar yürütülmektedir.**
- 4- Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkânlarının çıktılarını düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır

### C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

#### C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Birimin araştırma ile ilgili en önemli yetkinliklerinden biri, yılda dört sayı yayımlanan ve ULAKBİM’de taranan Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi’dir [[1-OD3](#)]

Bunun dışındaki araştırma fırsatları ile ilgili olarak da kurum içi bilgilendirme yapılmaktadır ve personelin bu imkânlardan haberdar olmaları sağlanmaktadır. [2-OD3 (EK 14)] [2-OD3 (EK 15)]

## **Olgunluk Düzeyi**

- 1- Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.**
- 4- Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **C.2.2.Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimler**

## **Olgunluk Düzeyi**

- 1- Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.**
- 2- Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.
- 4- Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde birim içi ve birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## **C.3. Araştırma Performansı**

### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Eğitim – öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik olarak akademik personelin akademik faaliyetlerine dayalı olarak Akademik Teşvik Ödeneği verilmesi ile ilgili “Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği” ve “Akademik Teşvik Ödeneği

Usul ve Esaslar” kapsamında, araştırmacılara ilgili komisyonca teşvik ödenekleri belirlenmektedir. [\[1-OD3\]](#) [\[2-OD3\]](#) [\[3-OD3 \(EK 4\)\]](#)

Bu şekilde akademik teşvik puanı belirlenen akademik personelden, 2023 yılında puanı 60 puanın üzerinde olan akademik personele 2024 yılında birim tarafından teşekkür belgesi verilmiştir [\[5-OD3\]](#)

### **Olgunluk Düzeyi**

- 1- Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmamaktadır.
- 3- Birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.**
- 4- Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.

### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

Birimde akademik personelinin görev süresinin uzatılması sırasında ğretim yeliği Kadrolarına Atanma ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi çerçevesinde puan değerlendirilmesi yapılmakta ve görev süresinin uzatımı için belirli bir puan düzeyinin geçilmesi beklenmektedir. [\[1-OD3\]](#)

Birim akademik personeli teşekkür belgesi gibi uygulamalarla teşvik etmektedir [\[2-OD3\]](#)

### **Olgunluk Düzeyi**

- 1- Birimde ğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde ğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmamaktadır.
- 3- Birimin genelinde ğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.**
- 4- Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmekte ve ğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Birimde ğrenci topluluklarının faaliyet raporu, kalite komisyonu ve kalite komisyonu alt çalışma grupları (Liderlik ve Yönetim Komisyonu, Toplumsal Katkı Komisyonu, Eğitim ve ğretim Komisyonu ve Uluslararasılaştırma Komisyonu), danışma kurulu ve öz değerlendirme raporu bulunmaktadır. [\[1-OD2\]](#) [\[2-OD2\]](#) [\[3-OD2\]](#) [\[4-OD2 Hukuk Fakültesi ğrenci Toplulukları Etkinlik Takvimi Faaliyet Raporu olarak sunulmuştur. Etkinlikler sekmesi altında yer almaktadır.\]](#) [\[5-OD2\]](#)

Ayrıca , Selçuk niversitesi ve Milli Eğitim Bakanlığı arasında üç adet protokol imzalanmış olup, bunlardan biri Hukuk Fakültesi'ne ilişkindir. Bu kapsamda, Hukuk Fakültesi ğretim elemanları tarafından liselerde uygulamalı ve teorik dersler verilecek olup, öğrencilerde özellikle akran zorbalığı ve siber suçlar açısından farkındalık oluşturulması amaçlanmaktadır.[\[6-OD2\]](#)

#### D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

##### Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
- 2- **Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.**
- 3- Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimsel tercihler yönünde uygulanmaktadır.
- 4- Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### D.1.2. Kaynaklar

Birimde görevli akademisyenlerden oluşan üç kişilik toplumsal katkı komisyonu oluşturulmuş olup, bu komisyon, birim kalite komisyonunun alt çalışma grubu niteliğindedir. [\[1-OD2\]](#)

Ayrıca, Selçuk niversitesi ve Milli Eğitim Bakanlığı arasında üç adet protokol imzalanmış olup, bunlardan biri Hukuk Fakültesi'ne ilişkindir. [\[2-OD2\]](#)

## Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
- 2- **Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.**
- 3- Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
- 4- Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## D.2. Toplumsal Katkı Performansı

### D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Hukuk Fakültesi'nde 2024 yılında, gerek gerek öğretim üyeleri ve gerek fakülte tarafından genel olarak insan hakları ve özel olarak dezavantajlı gruplar açısından toplumsal katkı sağlamaya yönelik çok sayıda etkinlik yapılmıştır. [\[1-OD3 \(EK 6\)\]](#) [\[2-OD3 \(EK 7\)\]](#) [\[3-OD3\(EK 8\)\]](#) [\[4-OD3\]](#)

2024 yılında, hukuk fakültesi öğretim üyelerinin toplumsal katkı sağlamaya yönelik görevlendirmeleri bulunmaktadır (Bu görevlendirmelerden bazıları önceki yıllarda başlamış olup, 2024 yılında da devam etmiştir.) [\[5-OD3 \(EK 6\)\]](#) [\[6-OD3 \(EK 7\)\]](#) [\[7-OD3\(EK 8\)\]](#) Hukuk Fakültesi'nde öğrenci toplulukları aracılığıyla, toplumsal katkı sağlayacak nitelikte etkinlikler düzenlenmiştir [\[8-OD3 \(EK 1\)\]](#) [\[9-OD3\]](#)

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla toplumsal katkı alt komisyonu oluşturulmuştur. [\[10-OD3\]](#)

## Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
- 3- **Birimin genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.**



- 4- Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi tüm süreçler için geçerli, tanımlı ve ilan edilmiş kalite politikalarına sahiptir. Geleceğe yönelik amaç ve hedeflerimizin belirlenmesinde bir yönetim aracı olan Stratejik Planında, farklı faaliyet alanlarına yönelik geliştirilen her bir amaç kapsamında politikalara vurgu yapılarak, hedeflerin ölçülmesine yönelik göstergeler eklenerek, politikaların izlenmesi, karar alma süreçlerinin iyileştirilmesi ve performanslarının artırılması amaçlanmıştır. Stratejik Planda yer alan hedeflerin sistematik ve nesnel biçimde ölçülebilmesi amacıyla belirlenen her bir hedef için geliştirilen performans göstergelerine ilişkin yapılanlar yılsonu itibarıyla değerlendirilmekte ve birimlere geri bildirim yapılmaktadır. Bu hususlar, Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesinde 5 kişilik bir kurul tarafından takip edilmektedir. Kurulun Rektörlük kalite kurulu ile bağlantıları tanımlanmıştır.

Kalite Komisyonunun görevleri ile çalışma usul ve esasları, Selçuk Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesinin 4.-8. maddeleri arasında tanımlanmıştır. Üniversitemiz İç Kalite Güvence Sistemi kapsamında “Planla-Uygula-Kontrol Et- Önlem Al” döngüsü takip edilmeye çalışılmış, hatalar ve eksiklikler tespit edilmiş, gelecek yıllarda düzeltilmesi planlanmıştır. Liderlik-yönetim-kalite, eğitim-öğretim, araştırma- geliştirme ve toplumsal katkı süreçleri izlenmektedir. İdari karar mekanizmalarının kurum genelini kapsayacak şekilde uygulamaları yürütülmekte; süreç içerisinde ihtiyaç duyulan alanlar ilgili paydaşların görüşleri de dikkate alınarak geliştirilmektedir. PUKÖ döngülerinin tamamlanması ve izlenmesi kalite güvence sisteminin vazgeçilmez unsuru olarak görülmektedir. Üniversitemizde PUKÖ çevrimleri hedef.selcuk.edu.tr altyapısında tanımlıdır. Hedef Performans Sistemi aracılığıyla Stratejik Plan’da belirlenen hedeflere yönelik gerçekleşen faaliyetlerin sorumlu birim tarafından girişi sağlanmaktadır.

Söz konusu başlıklarla ilgili olarak genel olarak belirtilmesi gereken en önemli husus, Liderlik-yönetim-kalite, eğitim-öğretim, araştırma- geliştirme ve toplumsal katkı süreçleri gibi başlıklarla ilgili olarak, genel olarak çok sayıda uygulama bulunmakta olsa da söz konusu uygulamalarla ilgili olarak planlamalar yapılması gerekliliğidir. Belirtilen konularda gerekli planların yapılması en önemli önceliklerden biridir.

Liderlik, Yönetim ve Kalite Süreçleri açısından birimizin genel değerlendirilmesi; idari süreçlerde planlama faaliyetleri akademik takvim, üniversitenin stratejik planı ve operasyonel süreç gereklilikleri gözetilerek yapılmaktadır. Dekanın öncülüğünde kalite süreçlerinde iyileştirme çalışmalarına tüm akademik ve idari personelin katkıda bulunması hedeflenmektedir. Öğrenci Bilgi sistemi ve UZEM yazılımının sürekli haberleşmesi ve birbirine entegre olması için çalışılmaktadır. Her öğrencinin bir akademik danışmanı bulunmaktadır. Öğrencilerle akademisyenlerin rahatça iletişim kurabilmesi açısından görüşme gün ve saatleri belirlenmiştir. Öğrenci ile öğretim elamanının gerek derste gerek ders

dışında kolay iletişim kurabilmesi ve bilgi aktarımını en üst düzeyde sağlayabilecek teknik imkânlar ve insan kaynağı mevcuttur. Birimimiz açısından geliştirilmesi arzu edilen zayıf yönler ise şu şekilde ifade edilebilir: Öğrenci sayısı fazlalığı, öğretim elemanı sayısının yetersizliği sebebiyle iş yükü fazladır. İdari personele yönelik yeterli hizmet içi eğitim yapılmamaktadır. Bu hususta, hizmet içi eğitim planlaması yapılabilir. Yine, fakültenin idari ve teknik birimlerinde personel yetersizliği sebebiyle zaman zaman işleyiş yavaşlayabilmekte ve yetersiz kalabilmektedir.

Eğitim ve Öğretim hizmetleri açısından birimizin genel değerlendirmesi güçlü yönler açısından şöyle özetlenebilir: Üniversitenin yönetmeliğinden ayrı bir Hukuk Fakültesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği mevcuttur. Öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli bir öğretim metodu uygulanmaktadır. Merkezi sınav sistemi ile öğrenci kabul edilmekte, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik kriterler açık bir biçimde belirlenmiş ve standartlaşmış rutin uygulamalar mevcuttur. Hukuk öğretiminde öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklı öğretim yöntemlerinin uygulanması için çalışmalar vardır. Öğrenci topluluklarınca kurgusal duruşma yarışmaları düzenlenmiş, okulumuzca ulusal müvekkil danışmanlığı yarışması düzenlenmiştir. Fakültemizde 75 kişi kapasiteli 2150 kişilik kapasiteli 1250 kişilik kapasiteli 4 adet derslik, 50 kişilik kapasiteli 1350 kişilik kapasiteli 1 konferans salonu, 100 kişilik kapasiteli 1 adet bilgisayar laboratuvarı, 122 kişilik kapasiteli okuma salonu ve 13500 kitap bulunan 1 adet kütüphane bulunmaktadır. Adliye ve Baro ile yapılan iş birliği ile okulda öğrenilen teorik bilgilerin uygulanmasının öğrenciye gösterilebilmesini sağlayan konferanslar düzenlenmekte, kariyer günleri yapılmaktadır. Örnek duruşma salonu vardır ve burada farazi duruşmalar yapılabilmektedir. Her öğrenciye kütüphane ortamında çalışma salonları yoluyla çalışma fırsatı sunulmaktadır. Farazi dava duruşmaları yoluyla öğrencelere mesleki deneyim ve becerinin kazandırılmasına yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Düzenlenen sempozyum, panel ve hafta için etkinliklerle öğrencilerin kariyer planlamasını yapması sağlanmaktadır. Fakültemiz bünyesinde sosyal, bilimsel ve akademik etkinlikler her yıl düzenli olarak gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemiz ve Fakültemizin Erasmus, Farabi ve Mevlâna Programlarından yararlanma hakkı bulunmaktadır. Başvuran öğrencilere danışmanlık hizmeti verilmektedir. Lisansüstü eğitim düzenli olarak verilmekte ve standartlaşmış uygulamalardan hareketle sürdürülmektedir. Yeterli düzeyde kütüphane ve bilgiye erişim kolaylığının vardır. Merkez Kütüphane ve Fakülte kütüphanesinin öğrenci kullanımına açıktır. Fakültemiz bünyesinde aktif çalışan öğrenci toplulukları vardır. Birimimiz açısından geliştirilmesi arzu edilen zayıf yönler ise öğretim elemanı sayısının yetersizliği, öğretim elemanı başına düşen ders yükünün fazla olması ve diğer fakültelele hukuk dersleriyle ilgili fazlaca görevlendirme yapılması, ulusal ve uluslararası proje imkânlarının değerlendirilememesi, proje tekliflerinin yetersizliği, Üniversitenin merkez kütüphanesi veri tabanlarına aboneliğinin yetersizliği olarak ifade edilebilir. Yine, öğretim elemanı sayısının yetersizliği sebebiyle öğretim elemanlarının bilimsel çalışma yapabilmek için zamanlarının yetersizliği, Fakülte öğretim elemanlarının tamamında bilgisayar ve yazıcı bulunmaması, fakültemizde geliştirilmesi gereken yönler arasında sayılabilir.

Araştırma ve Geliştirme açısından birimimizin güçlü yönleri şu şekilde açıklanabilir: 1988 yılında yayıma başlayan ve 2000 yılından bu yana hakemli dergi olarak çıkarılan Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dergisi kalitesini artırarak yılda dört sayı yayımlayarak yayın hayatına devam etmektedir. Tüm öğretim elamanlarının yer aldığı whatsapp grubu üzerinden hızlı ve etkili iletişim sağlanmaktadır. Kamu ve özel hukuka özgü alt whatsapp gruplarının olması sayesinde ilgili birim çözüm üzerinde daha hızlı iletişime geçebilmektedir.

Engelli öğrenciler için sunulan hizmetler Engelsiz Üniversite Projesi kapsamında YÖK denetiminden geçmiş ve Hukuk Fakültesi eğitimde, mekânda ve kültürel alanda ödüle layık görülmüştür. Hukuk fakültesince her yıl birinci sınıf öğrencilerine oryantasyon eğitimi verilmektedir.

Toplumsal Katkı başlığı açısından birimimizin genel değerlendirmesi güçlü yönler açısından şöyle özetlenebilir: Üniversite dışında yer alan kamu kurumlarında gönüllü olarak çalışan akademik personelimiz mevcuttur. Personelimiz ayrıca kongre ve konferanslara katılım göstermekte ve toplumsal katkıya hizmet etmektedirler. Birimimizin geliştirilmesi arzu edilen zayıf yönleri ise, toplumsal katkının sağlanması açısından kurumlar arası iş birliğinin zayıf olması, mali kaynakların yetersizliği ve akademik ve idari personel eksikliği olarak özetlenebilir.

Bir önceki yılın değerlendirilmesi yapılacak olursa hukuk fakültesi akreditasyon süreci için ön hazırlıklara başlamıştır. Akreditasyon kurulu oluşturulmuştur. Yapılan 6 aylık plan doğrultusunda hukuk fakültesinin akredite olmasını mümkün kılacak değişiklikler her ay düzenli olarak toplanan kurul toplantılarında tartışılmakta ve rektörlüğe aylık raporlar halinde sunulmaktadır. Bu bağlamda Bologna süreci, Akts sistemi. Öğrenci ders yükü, ders öğrenim çıktıları yeniden gözden geçirilmektedir. Ayrıca sınav sonuçlarının verisel analizlerinin yapılmasını mümkün kılacak raporlama faaliyetlerinin yapılması için hazırlıklar başlamış ve devam etmektedir. Akreditasyon süreci kalite sürecine olumlu katkı sağlamaktadır. Ayrıca, dış paydaşlarla görüşmeler yapılmış, Selçuk Üniversitesi ile Milli Eğitim Bakanlığı arasında imzalanan protokolde Hukuk Fakültesi de yer almış ve Kalite Komisyonu'nun alt çalışma grupları oluşturulmuştur.

Bir önceki yılın en önemli sorunlarından biri olan akademik personel yetersizliğine çözüm sağlamak amacıyla 5 yeni araştırma görevlisi usulüne uygun olarak yapılan sınavlar doğrultusunda yeterli bulunarak kabul edilmiştir. İş yükünün dağılımını dengelemek açısından olumlu bir yaklaşımdır.

İkinci öğretimin kapatılmasıyla birlikte öğrenci sayısından azalma meydana gelmiş ve eğitimin kalitesini artırmak ve iş yükünü dengeli dağıtmak açısından olumlu gelişmeler yaşanmıştır.

Adalet Meslek Yüksekokulu kapatılmış olmakla birlikte sınırlı bir faaliyet alanı ile eğitime devam ederken ilgili okulun derslikleri, kütüphanesi ve okuma salonu hukuk fakültesine dahil edilmiş olup mekânsal bir gelişme de sağlanmıştır. Ayrıca kapatılan Selçuk Üniversitesi Adalet Meslek Yüksekokulu akademik idari ve teknik personelinin yeterli görülenlerin kadrolarının hukuk fakültesine aktarılmasıyla hukuk fakültesi kadrosu güçlendirilmiştir.

Liderlik yönetim ve kalite başlığı altında yer alan kanıtlardan hareketli genel anlamda hukuk fakültesinin iş akış ve organizasyon şemalarına sahip olduğu görülmektedir. Bu bağlamda okulun genelinde liderlik, yönetim ve kalite konusunda planlamanın yapıldığı söylenebilir. Sunulan delillerden de anlaşılacağı üzere plana uygun bir şekilde liderlik yönetim ve kalite süreçleri uygulamalarına yer verilmektedir. Plan ve uygulama arasındaki paralelliği ortaya koymak adına anket sistemi, akademik kurul toplantıları, yönetim kurulu toplantıları, faaliyet raporları delil olarak sunulmuştur. Ayrıca iş akışı şemaları ve organizasyon şemalarında görüleceği üzere yapılacak işin tanımına yer verilmiş ve organizasyon içerisinde bu işle ilgili görevli olan kişiler açıkça tanımlanmıştır. Bu bağlamda liderlik yönetim ve kalite başlığı altında kurumun güçlü yönlerini tanımlanmış iş akış şemaları ve organizasyon şemaları ve bunlara uygun olarak ortaya çıkan uygulamalar ortaya koymaktadır.

Eğitim ve öğretim başlığı altında yer alan düzenlemeler Hukuk fakültesinin belli bir plan dahilinde eğitim ve öğretim hizmetlerini sunmakta olduğunu ortaya koymaktadır. Eğitim ve öğretim faaliyetleri Yükseköğretim Kurulu ve rektörlük tarafından yayınlanmış olan kanunlar yönetmelikler ve genel düzenleyici işlemlere uygun bir biçimde yürütülmektedir. Aynı zamanda Bologna sürecinin gerektirdiği kriterlere uygun olarak hukuk fakültesi müfredatının düzenlendiği ve hukuk fakültesinde verilen her bir ders için bu sürecin gerektirdiği kriterlere uygunluk açısından bir değerlendirme yapıldığı görülebilir. Programın ders dağılım dengesi, programın tasarımı değerlendirmesi ve güncellenmesi konusunda akreditasyon kurulu çalışmalar yapmakta olup 2025 yılı itibarıyla hukuk fakültesi müfredatının değişimi gündemdedir. Bu bağlamda hukuk fakültesi müfredatında yer alan derslerin hem kredi oranları hem de AKTS oranları gözden geçirilmiş olup YÖK'ün ortaya koyduğu temel kriterler ve Bologna direktifleri doğrultusunda Yeniden düzenlenmiştir. Bu bağlamda, rektörlük bünyesinde yer alan rektörlük akreditasyon kurulu Ve bilgi işlem Daire Başkanlığı ile görüşmeler yapılmıştır. Türkiye'deki pek çok hukuk fakültesinin müfredat programı incelenmiş, hukuk mesleklerine giriş sınavı gibi hukuk fakültesi mezunu öğrencilerin sıklıkla katıldıkları sınavlarda başarılı olmalarını mümkün kılacak yeni bir müfredat organize edilmeye çalışılmıştır. Yine eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kapsayıcılığı artırmak adına gerek Yargıtay ve Danıştay gibi yüksek mahkemelerle öğrenci staj hareketliliği programlarını mümkün kılacak şekilde işbirliği protokolleri imzalanmıştır. Ve benzeri faaliyetler göstermektedir ki hukuk fakültesinde eğitim ve öğretim alanında planlama faaliyetleri mevcuttur planlanan faaliyetlerin uygulanmasına ilişkin çalışmalar yürütülmektedir dönem dönem eğitim ve öğretimle bağlantılı bir şekilde müfredat gözden geçirilmekte ve hukuk alanında gerçekleşen değişikliklere bağlı olarak hukuk müfredatı değiştirilebilmektedir. Aynı zamanda ortaya çıkabilecek ve eğitim ve öğretimi kesintiye uğratabilecek olağanüstü hal zamanlarına ilişkin uzaktan eğitim sistemlerine sahip olmak suretiyle önlem alındığı söylenebilir.

Araştırma ve geliştirme başlığı altında yer alan düzenlemeler hukuk fakültesinde araştırma ve geliştirme aşamalarında gerek hukuk fakültesinin sunduğu imkanların gerekse rektörlükçe sunulan imkanların çeşitliliğini işaret etmektedir. Tübitak bilimsel araştırma projeleri Koordinatörlüğü ve rektörlük bünyesinde kurulan araştırma dekanlığı araştırmacıların kullanımına açıktır. Yine rektörlük bünyesinde yer alan Farabi Mevlana ve Erasmus gibi uluslararası ya da ulusal değişim programları aracılığıyla araştırma yapılması imkanı sunulmaktadır. Araştırma performansına dair gereken incelemeleri yapmak ve teşvik sağlamak için temel organizasyonlar mevcuttur. Akademik kurul toplantılarında, fakülte whatsapp grubunda ve benzeri sosyal platformlarda unvan değişiklikleri gündeme getirilmekte tebrik

edilmektedir. Akademik teşvikle ilgili rektörlük birimi, akademik teşvik otomasyonu ve fakültenin akademik teşvik ile ilgili bir kurulu bulunmaktadır.

Toplumsal katkı başlığı altında yer alan kanıtlardan hareketli hukuk fakültesinin toplumsal katkıyı mümkün kılacak faaliyetlerde bulunulmasına teşvik ettiği ve imkanlar el verdiğince toplumsal katkı sağlayan faaliyetler haber gerçekleştirdiği söylenebilir. Hukuk fakültesinin Milli Eğitim bakanlığıyla yaptığı iş birliği protokolü aracılığıyla lise öğrencilerine adalet ve temel değerler eğitimi verilmesi ve aynı zamanda ihtiyaç duyulan hukuki yardımın sağlanması gibi katkılarda bulunduğu projeleri vardır. Aynı zamanda hukuk fakültesi bünyesinde yer alan öğrenci toplulukları bu bağlamda yıl içerisinde gerçekleştirdikleri pek çok farklı proje ile toplumsal katkıyı mümkün kılacak faaliyetlerde bulunmaktadır.

Genel anlamda kurumda liderlik yönetim ve kalite, eğitim öğretim hizmetleri, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı süreçleri konusunda en önemli husus, planlamaların daha sistematik şekilde yapılması gerekliliği olup, 2025 yılında bu yönde çalışmalar yapılması gerektiği sonucuna ulaşılmıştır.

## EKLER

### Ek 1

2023 - 2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI HUKUK FAKÜLTESİ ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI					
S.NO.	TOPLULUK ADI	ADI SOYADI	GÖREVİ	İLETİŞİM	AKADEMİK DANIŞMAN
1	Hukuk ve İnsan Hakları Topluluğu	Zehra DOĞRUÖZ	Başkan	0 8 8	Arş.Gör.Zeynep Sena ÖZAYDIN
			Başkan Yardımcısı	0 7	
			Başkan Yardımcısı	0 7	
2	Hukuk ve Kariyer Topluluğu	Nursena AYDEMİR-3	Başkan	0 0	Arş.Gör.Muhammed Furkan SOYLU
		Gamze KIRKPINAR	Başkan Yardımcısı	0 5	
		Murat COŞKUN	Başkan Yardımcısı	0 4	
		Rabia UZUN	Başkan Yardımcısı	0 2	
3	Hukuk Akademisi Topluluğu	Naile Nisa KARDAŞ	Başkan	0 9	Arş.Gör.Muhammed Furkan SOYLU
		Serhan AYDIN	Başkan Yardımcısı	0 9	
		Tuğçe ÖZDEMİR	Başkan Yardımcısı	0 5	
4	Hukuki Araştırmalar ve Gelişim Topluluğu	Yiğit Gökhan KARAYEL -3	Başkan	0 3	Arş.Gör.Ahmet Can KUZUCUOĞLU
		Fırat BALCI		0 7	
		Zeki ERSOY-3	Başkan Yardımcısı	0 5	
5	Uluslararası Hukuk Öğrencileri Topluluğu	Ecem BAYSAL-3	Başkan	0 0	Arş.Gör.Aydın Furkan KAYNAK
		Zeynep ERKUŞ-3	Başkan Yardımcısı	0 2	
6	Kişisel Verileri Koruma ve Bilişim Topluluğu	Gülben ŞEKER	Başkan		Doç.Dr.Murat AKSAN
		Hasan Tayyip KEŞ-3	Başkan Yardımcısı	0 0	
		Gazi KAPLAN-3	Başkan Yardımcısı	0 2	
7	Kadın Hakları Topluluğu	Murat GÖK-2	Başkan	0 2	Arş.Gör. Rabia TEPEKAYA
		Gaye HAN-2	Başkan Yardımcısı	0 4	
8	Türk Hukuk Topluluğu	Yiğit Can ALKAN	Başkan	0 1	Doç.Dr.Mehmet AKÇAAL
		Emirhan AYAZ	Başkan Yardımcısı	0 0	
9	Zirve Hukuk Topluluğu	Ferhat ÇOMAK	Başkan	0 5	Doç.Dr.Selcen ERDAL
		Gökhan ÇETİN	Başkan Yardımcısı	0 6	
10	Selçuk Hukuk Uygulamaları Topluluğu	Şehri Nur DANACI	Başkan	0 8	Doç.Dr.Özlem ÇELİK
		Ceren KAPLAN	Başkan Yardımcısı	0 4	
	Öğrenci Toplulukları Koordinatörlüğü	Atilla BAYRAKÇI - Hazel TA	Büro Memuru (Gen		

Ek 2

Evrak Tarih ve Sayısı: 05.03.2024-E.716592



T.C.  
SELÇUK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Hukuk Fakültesi Dekanlığı



Sayı :E-53019571-900-716592  
Konu :Arş. Gör. Nedime Tuğçe YİĞİT

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE  
DAĞITIM YERLERİNE

Fakültemiz Arş. Gör. Nedime Tuğçe YİĞİT'in, TÜBİTAK tarafından 2214-A Yurtdışı Doktora Sırası Araştırma Burs Programı kapsamında İsviçre'nin Lozan şehrinde bulunan Lausanne Üniversitesinde doktora sırası araştırma yapmak üzere yolluksuz, yevmiyesiz ve maaşlı olarak görevlendirme talebi ile ilgili Fakültemiz Yönetim Kurulunun 05.03.2024 tarih ve 11/6 sayılı karar örneği yazımız ekinde sunulmuştur.

Gereğini arz / rica ederim.

Prof. Dr. Berrin AKBULUT  
Dekan V.

Ek:

- 1- 1 Adet F.Y.K.K
- 2- 1 Adet Dilekçe ve Ekleri

Dağıtım:

Personel Daire Başkanlığı  
Sayın Belgizar BİTİM SELÇUK

Belge Doğrulama Kodu :\*BS5CEYKVSZ\* Pın Kodu :26323

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/selcuk-universitesi-ebys>

Adres : Selçuk Üniversitesi, Aleaddin Keykubat Yerleşkesi Hukuk Fakültesi Selçuklu-Konya /  
TÜRKİYE

Telefon : 3322410045 Faks : 3322410105  
e-Posta:hukuk@selcuk.edu.tr Web:www.selcuk.edu.tr  
Kep Adresi : selcukuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için : Zehra KIRAN  
Ünvanı : Bilgisayar İşletmeni  
Tel No : 03322233239



Evrak Tarih ve Sayısı: 05.03.2024-E.716592

T.C.  
SELÇUK ÜNİVERSİTESİ  
HUKUK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI  
FAKÜLTE YÖNETİM KURULU TOPLANTISI

**Toplantı Tarihi** : 05.03.2024  
**Toplantı No** : 11

**KARAR NO: 6-** Fakültemiz Arş. Gör. Nedime Tuğçe YIĞIT'in, TÜBİTAK tarafından 2214-A Yurtdışı Doktora Sırası Araştırma Burs Programı kapsamında İsviçre'nin/Lozan şehrinde bulunan Lausanne Üniversitesinde doktora sırası araştırma yapmak üzere yolluksuz, yevmiyesiz ve maaşlı olarak görevlendirme talebi ile ilgili 05.03.2024 tarihli dilekçesi ve ekleri ek gündem maddesi olarak görüşüldü.

Görüşme sonunda; Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) tarafından 2214-AYurtdışı Doktora Sırası Araştırma Burs Programı kapsamında İsviçre'nin/Lozan şehrinde bulunan Lausanne Üniversitesinde doktora sırası araştırma yapmak üzere Fakültemiz Arş. Gör. Nedime Tuğçe YIĞIT'in 01 Eylül 2024 – 31 Ağustos 2025 tarihleri arasında İsviçre/Lozan'da yolluksuz-yevmiyesiz ve maaşlı olarak görevlendirilmesinin uygunluğuna ve durumun Rektörlük makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

**ASLI GİBİDİR**





Evrak Kayıt Tarih ve Sayısı: 05.03.2024-716466

Evrak Tarih ve Sayısı: 05.03.2024-E.716592

T.C.  
**SELÇUK ÜNİVERSİTESİ**  
**HUKUK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI'NA**

**SELÇUKLU/KONYA**

Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi Milletlerarası Özel Hukuk Anabilim Dalı'nda araştırma görevlisi olarak (A 42 11448) görev yapmaktayım. Aynı zamanda Selçuk Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü'nde doktora (Tez) öğrencisi (~~1011220010001~~) olarak kayıtlı bulunmaktayım. Doktora tez konumla (Milletlerarası Özel Hukukta Pay Sahipleri Sözleşmesi) ilgili olarak karşılaştırmalı hukuk çalışmalarımı derinleştirmek amacıyla İsviçre Lusanne Üniversitesi'nde yer alan Karşılaştırmalı Hukuk, Avrupa Hukuku ve Uluslararası Hukuk Merkezi'nde araştırma yapmak istemekteyim. Bu amaçla kendisine talepte bulunduğum aynı üniversitede görevli Prof. Dr. Andrea BONOMI, 1 Eylül 2024-31 Ağustos 2025 tarihleri arasında kendi gözetiminde araştırma yapmam için beni merkeze araştırmacı olarak kabul etmiştir. Buradaki araştırmamı finanse edebilmek için 12 Nisan 2023 – 12 Mayıs 2023'te başvuruya açılan TÜBİTAK BİDEB 2214-A Yurt Dışı Doktora Sırası Araştırma Burs Programı kapsamında bursiyer olmak üzere başvuruda bulundum ve bursiyer olarak kabul edildim. Bu kapsamda 1 Eylül 2024-31 Ağustos 2025 tarihleri arasında İsviçre Lausanne Üniversitesi'nde araştırmalarımı yürütmek üzere yurt dışı görevlendirmemin yazılmasını saygılarımla arz ederim. **05.03.2024**

**Ek 1: Prof. Andrea BONOMI tarafından tarafıma gönderilen kabul mektubu**

**Ek 2: Tübitak 2214 A Programı Kabul Belgesi**

Arş. ör. Nedime Tuğçe YİĞİT


Evrak Kayıt Tarih ve Sayısı: 05.03.2024-716466

Evrak Tarih ve Sayısı: 05.03.2024-E.716592

[Redacted]

UNIL | Université de Lausanne  
Centre de droit comparé, européen  
et international  
bâtiment Internef bureau 304  
CH-1015 Lausanne

E K 1

Madame Nedime Tuğçe Yiğit  
Akademi Mahallesi Yeni İstanbul  
Caddesi No: 341 Selçuk Üniversitesi  
Hukuk Fakültesi  
42130 Selçuklu/Konya (Turquie)

Lausanne, le 8 mai 2023

Lettre d'invitation pour Madame Nedime Tuğçe Yiğit

Chère Madame,

Je, soussigné, Andrea Bonomi, professeur à l'Université de Lausanne, ai l'avantage d'inviter Madame Nedime Tuğçe Yiğit, inscrite comme doctorante à la Faculté de droit de l'Université de Selçuk (Konya, Turquie), à effectuer un séjour de recherche d'une année sous ma supervision, au sein du Centre de droit comparé, européen et international (CDCEI) de notre Université de Lausanne, dans le courant de l'année universitaire 2024-2025, plus précisément du 1<sup>er</sup> Septembre 2024 au 31 août 2025.

La recherche de Madame Tuğçe Yiğit portera sur le thème du pacte d'actionnaires en droit international privé, qui constitue la thématique de sa thèse de doctorat.

Ce thème est d'une grande importance pratique, mais il est encore peu étudié. En tant que professeur de droit international privé et co-auteur de l'un des principaux commentaires de la loi suisse de droit international privé (Dutoit/Bonomi, Droit international privé suisse, 6<sup>e</sup> édition, Bâle 2022), je suis particulièrement intéressé par cette thématique et serai donc heureux de pouvoir accompagner Madame Tuğçe Yiğit dans son travail.

Je précise que l'accueil de Madame Tuğçe Yiğit ne pourra comporter aucun soutien financier de la part du CDCEI, ni de l'Université de Lausanne. Cependant, lors de son séjour à Lausanne, Madame Tuğçe Yiğit pourra pleinement bénéficier de la riche collection d'ouvrages de droit suisse et de droit comparé qui sont accessibles dans les bibliothèques de notre Université ainsi que dans la bibliothèque de l'Institut suisse de droit comparé, qui est également située sur le site universitaire de Lausanne-Dorigny.

Dans l'attente d'avoir le plaisir de vous accueillir parmi nous, je vous présente, Chère Madame, mes meilleures salutations.

[Redacted]

Andrea Bonomi

Professeur de droit international privé et de droit comparé  
Directeur du LL.M. in International Business Law

[Redacted]

Faculté de droit, des sciences criminelles et d'administration publique  
Centre de droit comparé, européen et international

Tél. +41 21 692 27 81 | Fax. +41 21 692 27 85 | andrea.bonomi@unil.ch

Evrak Kayıt Tarih ve Sayısı: 05.03.2024-716466

Evrak Tarih ve Sayısı: 05.03.2024-E.716592



T.C.  
TÜRKİYE BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA KURUMU BAŞKANLIĞI  
Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı

EK 2

Sayı : 53325897-115.02-476693

15/09/2023

Konu : 2214/A-Yurt Dışı Doktora Sırası  
Araştırma Burs Programı 2023 Yılı 1 Dönem  
Başvurunuz

Sayın Nedime Tuğçe YİĞİT

2214-A Yurt Dışı Doktora Sırası Araştırma Burs Programı'nın 2023 yılı 1 dönemine yaptığınız başvurunun ilgili disiplinde uzmanlaşmış panelistlerin değerlendirme sonuçları doğrultusunda Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı Araştırma Burs ve Destekleri Grup Yürütme Kurulu'nun 13/09/2023 tarih ve 82 sayılı toplantısında incelendiğini ve tarafınıza aşağıda belirtilen desteğin sağlandığını bildirmekten mutluluk duyuyorum.

Bursunuzun başlatılabilmesi için yurt dışına çıkmanıza en az 1 ay kala noter onaylı Düzenleme Seklinde Taahhüt ve Müşterek Borçlu ve Müteselsil Kefalet Senedini, Rektörlük (bağlı olduğunuz kurum üniversite değilse kurumunuzun en üst makamından) onaylı izin yazısını, kefil bordroları ve yurt dışına gidiş-dönüş tarihlerinizi içeren burs başlatma dilekçenizi Başkanlığımıza iletmeniz gerekmektedir.

Bilgilerinizi rica ederim.



Prof. Dr. Ömer Faruk URSAVAŞ  
Bilim İnsanı Destek Programları Başkanı

NOT: Uçak biletinizle ilgili işlemlerinizi için, iletişim bilgileri:  
Tel: 0312-444 66 90,  
e-posta: seyahat.isleri@tubitak.gov.tr  
Burs hakkında diğer işlemler ve sorular için iletişim bilgileri:  
Tel: 0312-444 66 90,  
e-posta: bideb2214@tubitak.gov.tr



**Sağlanan Destek:**

Burs: 12 ay x EUR1700 = EUR20400

Uçak Bileti: İSVİÇRE

\*Bu belge İTAK imzalı belge yerine geçerlidir.

Evrak Tarih ve Sayısı: 05.03.2024-E.716582



T.C.  
SELÇUK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Hukuk Fakültesi Dekanlığı



Sayı :E-53019571-900-716582  
Konu :Arş. Gör. Emsalgül DOĞAN

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE  
DAĞITIM YERLERİNE

Fakültemiz Arş. Gör. Emsalgül DOĞAN'ın, TÜBİTAK tarafından 2214-A Yurtdışı Doktora Sırası Araştırma Burs Programı kapsamında Fransa'nın /Paris şehrinde bulunan Pantheon-Assas Üniversitesinde doktora sırası araştırma yapmak üzere yolluksuz, yevmiyesiz ve maaşlı olarak görevlendirme talebi ile ilgili Fakültemiz Yönetim Kurulunun 05.03.2024 tarih ve 11/4 sayılı Karar örneği yazımız ekinde sunulmuştur.

Gereğini arz/rica ederim.

Prof. Dr. Berrin AKBULUT  
Dekan V.

Ek:

- 1- 1 Adet F.Y.K.K
- 2- 1 Adet Dilekçe ve Ekleri

Dağıtım:

Personel Daire Başkanlığı  
Sayın Belgizar BİTİM SELÇUK

Belge Doğrulama Kodu :\*BS4CEY56J3\* Pin Kodu :40942

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/selcuk-universitesi-ebys>

Adres : Selçuk Üniversitesi, Aleaddin Keykubat Yerleşkesi Hukuk Fakültesi Selçuklu-Konya /

TÜRKİYE

Telefon : 3322410045 Faks : 3322410105

e-Posta:hukuk@selcuk.edu.tr Web:www.selcuk.edu.tr

Kep Adresi : selcukuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için : Zehra KIRAN

Ünvan : Bilgisayar İşletmeni

Tel No : 03322233239



Evrak Tarih ve Sayısı: 05.03.2024-E.716582

**T.C.**  
**SELÇUK ÜNİVERSİTESİ**  
**HUKUK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI**  
**FAKÜLTE YÖNETİM KURULU TOPLANTISI**

**Toplantı Tarihi** : 05.03.2024  
**Toplantı No** : 11

**KARAR NO: 4-** Fakültemiz Arş. Gör. Emsalgül DOĞAN'ın, TÜBİTAK tarafından 2214- A Yurtdışı Doktora Sırası Araştırma Burs Programı kapsamında Fransa'nın/Paris şehrinde bulunan Pantheon-Assas Üniversitesinde doktora sırası araştırma yapmak üzere yolluksuz, yevmiyesiz ve maaşlı olarak görevlendirme talebi ile ilgili 05.03.2024 tarihli dilekçesi ve ekleri görüşüldü.

Görüşme sonunda; Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) tarafından 2214-A Yurtdışı Doktora Sırası Araştırma Burs Programı kapsamında Fransa'nın/Paris şehrinde bulunan Pantheon-Assas Üniversitesinde doktora sırası araştırma yapmak üzere Fakültemiz Arş. Gör. Emsalgül DOĞAN'ın 01 Eylül 2024 -01 Eylül 2025 tarihleri arasında Fransa/Paris'te yolluksuz-yevmiyesiz ve maaşlı olarak görevlendirilmesinin uygunluğuna ve durumun Rektörlük makamına arzuna oy birliği ile karar verildi.





Evrak Kayıt Tarih ve Sayısı: 05.03.2024-715846

Evrak Tarih ve Sayısı: 05.03.2024-E.716582

**T.C.**  
**SELÇUK ÜNİVERSİTESİ HUKUK FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA**

Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi Medeni Usul ve İcra-İflâs Hukuku Anabilim Dalında araştırma görevlisi olarak görev yapmaktayım (A 42-12362). Aynı zamanda Selçuk Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü'nde doktora (Tez) öğrencisi olarak kayıtlı bulunmaktayım (20130001001). Doktora tez konumuyla ilgili olarak (Medeni Yargılama Hukukunda Bozma) karşılaştırmalı hukuk çalışmalarımı derinleştirmek amacıyla Fransa Panthéon-Assas Üniversitesinde araştırma yapmak istiyorum. Bu amaçla kendisine talepte bulunduğum aynı üniversitede görevli Prof. Dr. Cécile Chainais, 1 Eylül 2024-1 Eylül 2025 tarihleri arasında kendi gözetiminde araştırma yapmam için beni araştırmacı olarak kabul etmiştir. Buradaki araştırmamı finanse edebilmek için 29.09.2023-17.11.2023 tarihleri arasında başvuruya açılan TÜBİTAK BİDEB 2214-A Yurt Dışı Doktora Sırası Araştırma Burs Programı (2023 yılı 2. dönemi) kapsamında bursiyer olmak üzere başvuruda bulundum. Başvurum, ilgili disiplinde uzmanlaşmış panelistlerin değerlendirme sonuçları doğrultusunda Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı Araştırma Burs ve Destekleri Grup Yürütme Kurulu'nun 15/02/2024 tarih ve 89 sayılı toplantısında incelenmiş ve tarafıma toplam 12 ay x EUR1700 = EUR20400 burs ve uçak bileti tahsis edilmiştir. Burs belgesinin yer aldığı metin ektedir.

Bu kapsamda 01 Eylül 2024 - 01 Eylül 2025 tarihleri arasında 12 (oniki) ay süreyle, Fransa Panthéon-Assas Üniversitesinde akademik çalışmalarda bulunmak üzere, yolluksuz-yevmiesiz ve maaşlı olarak görevli sayılmam konusunda ilgili belgenin hazırlanarak tarafıma verilmesini saygılarımla takdirlerinize arz ederim.05.03.2024.

Arş.Gör. Emsalgül DOĞAN



Evrak Kayıt Tarih ve Sayısı: 05.03.2024-715846

Evrak Tarih ve Sayısı: 05.03.2024-E.716582



T.C.  
TÜRKİYE BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA KURUMU BAŞKANLIĞI  
Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı

SAYI: 53325897-115.02-555853

22/02/2024

İLGİLİ MAKAMA

Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu, Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı'nca yürütülmekte olan 2214/A Yurt Dışı Doktora Sırası Araştırma Burs Programı kapsamında, Emsalgül DOĞAN 'e araştırma çalışmaları için, toplam 12 ay x EUR1700 = EUR20400 burs ve uçak bileti tahsis edilmiş olup, adı geçen bilim insanı bu olanaklardan yararlanarak UNIVERSITY PARIS 2, PANTHEON ASSAS FRANSA'ye gidecektir.

Bilgilerinize sunulur.



Prof. Dr. Ömer Faruk URSAVAŞ  
Bilim İnsanı Destek Programları Başkanı

NOT: Bu belge, 22 Şubat 2025 tarihine kadar geçerlidir.

Bu bursiyerlik yazısı, bursiyerin yurt dışına çıkması için verilen izin belgesi niteliğinde bir belge değildir. Sadece finansal destek ile ilgili bilgi içermektedir.

\*Bu belge ırsal e-imzalı belge yerine geçerlidir.

Atatürk Bulvarı No: 221 06100 Kavaklıdere/ANKARA  
Telefon No: (0312) 468 53 00 Faks No: (0312) 427 74 88  
e-Posta: [iletisim@tubitak.gov.tr](mailto:iletisim@tubitak.gov.tr) İnternet Adresi: [www.tubitak.gov.tr](http://www.tubitak.gov.tr)



T.C.  
THE SCIENTIFIC AND TECHNOLOGICAL RESEARCH COUNCIL OF TÜRKİYE  
Science Fellowships and Grant Programme Directorate

OUR REF: 53325897-115.02-555853

DATE : 22/02/2024

TO WHOM IT MAY CONCERN,

Emsalgül DOĞAN is awarded a grant by The Scientific and Technological Research Council of Türkiye (TUBITAK).

The fellow will receive 12 months x EUR1700 = EUR20400 in total and perform a research at UNIVERSITY PARIS 2, PANTHEON ASSAS , FRANCE. The Scientific and Technological Research Council of Türkiye is to be informed in case the fellow is supported financially by other institutions.

Travel expenses ( from residence to the research base and return ) will be covered by the Council.

Sincerely,

Prof. Dr. Ömer Faruk URSAVAŞ  
Acting President

PS: This document is valid provided that the fellow starts the stated research before(or by) 22 February 2025

This document is not a permission letter for the fellow to go abroad. It is prepared as a proof of the financial support of The Scientific and Technological Research Council.

\*This signature on this document is valid as original signature.



Evrak Tarih ve Sayısı: 29.01.2024-E.687872



T.C.  
SELÇUK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Hukuk Fakültesi Dekanlığı



Sayı : E-53019571-900-687872  
Konu : Akademik Teşvik Sonuç

29.01.2024

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE  
(Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu Başkanlığı)

Fakültemiz Bölümlerinin 2023 yılına ait, Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonları tarafından yapılan değerlendirme sonuçları yazımız ekinde sunulmuştur.

Gereğini arz ederim.

Prof. Dr. Metin AKSOY  
Dekan V.

Ek:

- 1- Değerlendirme Tutanağı
- 2- Yöksis Çıktıları
- 3- Otomasyondan Alınmış Olan İmzalı Başvuru Formları
- 4- Akademik Teşvik Puan Tablosu (Excel)

**Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Belge Doğrulama Kodu : \*BSRCNY0PZ1\* Pin Kodu : 82082

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/selcuk-universitesi-obyv>

Adres : Selçuk Üniversitesi, Aladdin Kaykubat Yerleşkesi Hukuk Fakültesi Selçuklu-Konya /  
TÜRKİYE

Telefon : 3322410045 Faks : 3322410105

e-Posta: hukuk@selcuk.edu.tr Web: www.selcuk.edu.tr

Kop Adresi : selcukuniversitesi@hu01.kop.tr

Bilgi için : Zehra KIRAN

Unvanı : Bilgisayar İşletmeni

Tel No : 03322233239



**T.C. SELÇUK ÜNİVERSİTESİ HUKUK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI'NA**

**Sayı: E-53019571-900-435837**


**Konu: Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu Görevlendirmesi**

Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi **Kamu Hukuku Bölümü** Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu olarak 2023 yılı Akademik Teşvik Başvuruları tarafımızca incelenmiş olup Birimimize ait Akademik Teşvik Puan Tablosu Formu, Değerlendirme Tutanaqları, YÖKSİS Çıktıları, Otomasyondan Alınmış Olan İmzalı Başvuru Formları dilekçemiz ekinde sunulmuştur.

Bilgilerinize saygılarımızla arz ederiz.26/01/2024

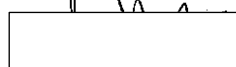
**Başkan**

Doç. Dr. Selcen ERDAL



**Üye**

Dr. Öğr. Üyesi Tuğba BAYRAKTAR



**Üye**

Arş. Gör. Rabia TEPEKAYA



EK-1: Akademik Teşvik Puan Tablosu Formu (Excel)

EK-2: Değerlendirme Tutanağı

EK-3: YÖKSİS Çıktıları

EK-4: Otomasyondan Alınmış Olan İmzalı Başvuru Formları

**SELÇUK ÜNİVERSİTESİ HUKUK FAKÜLTESİ KAMU HUKUKU BÖLÜMÜ**  
**BİRİM AKADEMİK TEŞVİK BAŞVURU VE İNCELEME KOMİSYON**  
**DEĞERLENDİRME TUTANAĞI**

ADI SOYADI	Müracaat Puanı	Onaylanan Puan	Oy Birliği	Oy Çokluğu
Abdussamet Atasoy	55,50	55,20	x	

**NOT:** Müracaat puanı ile komisyon tarafından onaylanan puan farklı ve/veya karar oy çokluğu ile alınmışsa ise kararın gerekçesi belirtilerek ilgili öğretim elemanlarına ait başvuru dosyasının tamamının Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu'na iletilmesi gerekmektedir.

**Öğretim Elemanı:** Abdussamet Atasoy  
**Kararın Gerekçesi:** Alan endeksi hukuk alanında bulunmamaktadır. Atıf aldığı alan endeksi, tr dizini olarak düzeltilmiştir. Puanı 0,3 puan azaltılmıştır.

Doç.Dr. Selcen ERDAL

İmza

[Empty box for signature]

Dr. Öğr. Üyesi Tuğba BAYRAKTAR

İmza

[Empty box for signature]

Arş.Gör. Rabia TEPEKAYA

İmza

[Empty box for signature]

**T.C. SELÇUK ÜNİVERSİTESİ HUKUK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI'NA**

**Sayı: E-53019571-900-435837**

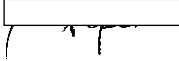
**Konu: Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu Görevlendirmesi**

Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi **Özel Hukuk Bölümü** Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu olarak 2023 yılı Akademik Teşvik Başvuruları tarafımızca incelenmiş olup Birimimize ait Akademik Teşvik Puan Tablosu Formu, Değerlendirme Tutanaqları, YÖKSİS Çıktıları, Otomasyondan Alınmış Olan İmzalı Başvuru Formları dilekçemiz ekinde sunulmuştur.

Bilgilerinize saygılarımızla arz ederiz.26/01/2024

**Başkan**

Doç. Dr. Alper UYUMAZ



**Üye**

Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin TOKAT



**Üye**

Arş. Gör. Dr. Nurtaç ENDES SELVİ



EK-1: Akademik Teşvik Puan Tablosu Formu (Excel)

EK-2: Değerlendirme Tutanağı

EK-3: YÖKSİS Çıktıları

EK-4: Otomasyondan Alınmış Olan İmzalı Başvuru Formları

**AKADEMİK TEŞVİK PUANLARI**  
**Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu Listesi**

**T.C. SELÇUK ÜNİVERSİTESİ**  
**HUKUK FAKÜLTESİ ÖZEL HUKUK BÖLÜMÜ**

**FAALİYET ALANLARINA GÖRE**  
**NET (<300) PUANLAR**

No	TC Kimlik No	Kadın Unvanı	Adı	Sırası	FAALİYET ALANLARINA GÖRE NET (<300) PUANLAR									Toplam Akademik Teşvik Puanı	
					(1) PROJE	(2) ARAŞTIRMA	(3) YAYIN	(4) TASNİF	(5) SERGİ	(6) PATENT	(7) ATIL	(8) İZLENİM	(9) ÖDÜL		
1		Doçent	Alper	Uzunaz			30,000				30,000				60,000
2		Dr Öğretim Üyesi	Hüseyin	Tokat			25,500				30,000	6,000			61,500
3		Dr Öğretim Üyesi	Muhammed Emre	Ulusoy			30,000				4,800				34,800
4		Doçent	Cemil	Güner			3,000				30,000	3,000			33,000
5		Doçent	Sinan Sarı	Akkurt			30,000				30,000				60,000
6		Doçent	Mehmet	Alcaal			30,000				30,000				60,000
7		Dr Öğretim Üyesi	Mehmet	Kodakoglu			6,000				30,000				35,000
8		Profesör	Haluk Hacı	Süner			28,500				30,000	6,000			57,000
9		Profesör	Nezihne Binmür	Tulukcu			21,000				30,000	3,000			39,000
10		Dr Öğretim Üyesi	Oğuz	Yolal			6,000				30,000				36,000
11		Dr Öğretim Üyesi	Ebru	Tüzemen Atik			30,000				30,000				60,000
12		Profesör	Musa	Aygül							30,000				30,000
13		Araştırma Görevlisi	Fenazgül	Doğan			12,000				30,000				42,000
14		Araştırma Görevlisi	Meltem	Ercan Özer			30,000				30,000				60,000
15		Araştırma Görevlisi	Başri Abidin	Hanarat			30,000				30,000				30,000
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															

Sayfa: 1

Akademik Teşvik Puan Tablosu Formu\_638060233174696129 (2)

**SELÇUK ÜNİVERSİTESİ HUKUK FAKÜLTESİ ÖZEL HUKUK BÖLÜMÜ**  
**BİRİM AKADEMİK TEŞVİK BAŞVURU VE İNCELEME KOMİSYON**  
**DEĞERLENDİRME TUTANAĞI**

ADI SOYADI	Müracaat Puanı	Onaylanan Puan	Oy Birliği	Oy Çokluğu
Mehmet Kodakoğlu	63	36	x	
Sinan Sami Akkurt	66	63	x	
Alper Uyumaz	63	60	x	
Meltem Ercan Özler	63	60	x	
Emsal Gül Doğan	45	42	x	

**NOT:** Müracaat puanı ile komisyon tarafından onaylanan puan farklı ve/veya karar oy çokluğu ile alınmışsa ise kararın gerekçesi belirtilerek ilgili öğretim elemanlarına ait başvuru dosyasının tamamının Akademik Teşvik Düzlenme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu'na iletilmesi gerekmektedir.

**Öğretim Elemanı: Alper UYUMAZ**

**Kararın Gerekçesi:** Tebliğ sunduğu kongre, üniversitemiz bilimsel etkinlik listesinde bulunmamaktadır. Bu tebliği tebliğlerden çıkarılmıştır.

**Öğretim Elemanı: Sinan Sami AKKURT**

**Kararın Gerekçesi:** Tebliğ sunduğu kongre, üniversitemiz bilimsel etkinlik listesinde bulunmamaktadır. Bir tebliği çıkarılmıştır. Puanı 3 puan azaltılmıştır.

**Öğretim Elemanı: Emsal Gül DOĞAN**

**Kararın Gerekçesi:** Alan endeksi hukuk alanında bulunmamaktadır. Makalesi tr dizin olarak düzeltilmiştir. Puanı 3 puan azaltılmıştır.

**Öğretim Elemanı: Mehmet KODAKOĞLU**

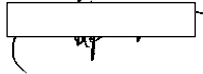
**Kararın Gerekçesi:**

- 1- Kitap yayınları, daha önce değerlendirilen kitap yayınlarının yeni baskısı değerlendirilemeyeceği için dikkate alınmamıştır. 36 puan azaltılmıştır.
- 2- Alan endeksi hukuk alanında bulunmamaktadır. Makalesi tr dizin makale olarak düzeltilmiştir. 1,5 puan azaltılmıştır.
- 3- Tebliğ sunduğu kongre, üniversitemiz bilimsel etkinlik listesinde bulunmamaktadır. Bu tebliği puanından çıkarılmıştır. Puanı 3 puan azaltılmıştır.

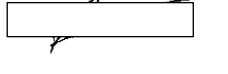
**Öğretim Elemanı: Meltem ERCAN**

**Kararın Gerekçesi:** Tebliğ sunduğu kongre, üniversitemiz bilimsel etkinlik listesinde bulunmamaktadır. Bu tebliği puanından çıkarılmıştır. Puanı 3 puan azaltılmıştır.

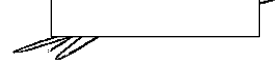
Doç. Dr. Alper UYUMAZ  
İmza



Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin TOKAT  
İmza



Arş. Gör. Dr. Nurtaç ENDES SELVİ  
İmza



AKADEMİK TEŞVİK PUANLARI  
Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu Listesi

T.C. SELÇUK ÜNİVERSİTESİ  
HUKUK FAKÜLTESİ KAMU HUKUKU BÖLÜMÜ

FAALİYET ALANLARINA GÖRE  
NET (-30.0) PUANLAR

No	TC Kimlik No	Kadro Unvanı	Adı	Soyadı	(1) PROJE	(2) ARAŞTIRMA	(3) YAYIN	(4) TASARIM	(5) SERGİ	(6) PATENT	(7) ATIF	(8) TEBLİĞ	(9) ÖDÜL	Toplam Akademik Teşvik Puanı
1		Doçent	Murat	Aydın			4,500				30,000			34,500
2		Araştırma Görevlisi	Abdussamet	Atasoy			30,000				22,200	3,000		55,200
3		Dr Öğretim Üyesi	İbrahim	Ülker			30,000				30,000			60,000
4		Profesör	Berrin	Akbulut			30,000				30,000	6,000		66,000
5		Profesör	Ümit Süleyman	Üstün			18,000				30,000			48,000
6		Araştırma Görevlisi	Zeynep Sena	Özaydın			30,000				30,000			30,000
7		Dr Öğretim Üyesi	Seliman Sadık	Boz			26,400				30,000			56,400
8		Doçent	Selcen	Erdal							30,000			30,000
9		Doçent	Murat	Aksan			30,000				30,000			60,000
10		Araştırma Görevlisi	Murat	Açıl							30,000			30,000
11		Doçent	Sezgin	Öztoprak			30,000				23,400	3,000		56,400
12		Dr Öğretim Üyesi	Özlem	Çelik			30,000				10,800			40,800
13		Dr Öğretim Üyesi	Melikaşah	Aydın			30,000				30,000			60,000
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														

Doç. Dr. Selcen ERDAL  
Dr. Öğr. Üyesi ERDAL  
Dr. Öğr. Üyesi Zeynep Sena ÖZAYDIN  
Araştırma Görevlisi BAYRAKTAR  
Araştırma Görevlisi TEPEKAYA

## 2024 YILI AKADEMİK TEŞVİK BAŞVURUSU

Adı Soyadı HALUK HADİ SÜMER  
Birimi Hukuk Fakültesi  
Bölümü Özel Hukuk  
Ana Bilim Dalı İş Ve Sosyal Güvenlik Hukuku  
E-Posta Adresi  
Telefon (Cep)

FAALİYET TÜRÜ	HAM PUAN	NET PUAN
Yayın	28,50	28,50
Atf	43,20	30
TOPLAM	71,70	58,50

Yayın			
Yöksis Eser No	Yayın Adı	Yayın Türü	Yayın Puanı
8890008	İş Hukuku Değerlendirme Sempozyumu 2022	Yayın	4,50
8889451	Sosyal Güvenlik Hukuku Davaları	Yayın	24,00

Atf			
Yöksis Eser No	Atf Adı	Atf Türü	Atf Puanı
6945420	İşçilik alacakları ve hesaplamaları	Atf	4,80
2334493	Basın İş Hukuku	Atf	4,80
2289620	Yargıtay Kararlarının İşçimde İşçinin İşe Devamsızlığı Nedeniyle Hizmet Sözleşmesinin Feshi	Atf	2,40
3398179	İş Güvencesi Kapsamı Dışında Kalan İşçinin Sendikale Nedenle Feshe Güvencesi	Atf	2,40
3936996	İş Sağlığı ve Güvenliği Hukuku	Atf	7,20
24871	İş Hukuku Uygulamaları	Atf	7,20
8893541	İş Kazası Halinde İşveren Vekilinin Hukuki Sorumluluğuna İlişkin Bir Yargıtay Kararı Üzerine	Atf	2,40
3937077	İş Hukuku	Atf	4,80
31505	İşçinin Sendikale Nedenlerle Feshe Karşı Korunması	Atf	2,40
2289295	Anayasada Yapılan Değişikliklerin Sendikalar Kanunu ve Toplu İş Sözleşmesi Grev ve Lokavt Kanununa Olası Etkileri	Atf	2,40
5884367	İş Sözleşmesinin Sona Ermesi ve Sonuçları	Atf	2,40

Bilgilerimin doğruluğunu kabul ediyorum.

İmza

17.01.2024



Evrak Tarih ve Sayısı: 05.01.2024-E.670823



T.C.  
SELÇUK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Hukuk Fakültesi Dekanlığı



Sayı : E-53019571-900-670823  
Konu : Teşekkür(Dergi Editör)

05.01.2024

DAĞITIM YERLERİNE

Yürütmüş olduğunuz Fakültemiz Dergisi Editörlük görevinde şimdiye kadar yaptığınız çalışmalarından dolayı teşekkür eder, bundan sonraki çalışmalarınızda başarılar dilerim.

Dr. Öğr. Üyesi Melikşah AYDIN  
Dekan V.

**Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Belge Doğrulama Kodu : \*BSNCK4JC08\* Pin Kodu : 11242

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/selcuk-universitesi-ebys>

Adres : Selçuk Üniversitesi, Aladdin Kaykubat Yerleşkesi Hukuk Fakültesi Selçuklu-Konya /  
TÜRKİYE

Telefon : 3322410045 Faks : 3322410105

e-Posta:hukuk@selcuk.edu.tr Web:www.selcuk.edu.tr

Kep Adresi : selcukuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için : Gürkan CAN

Unvanı : Strateji İçgi

Tel No : 03322233239



T.C.  
MERAM KAYMAKAMLIĞI  
İlçe Yazı İşleri Müdürlüğü

Sayı : 95984905-529-E.5133  
Konu : İlçe İnsan Hakları Kuruluna  
Üye Katılması

27/12/2016

KAYMAKAMLIK MAKAMINA

23 Kasım 2003 gün ve 25298 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren, İl ve İlçe İnsan Haklarının Kuruluş Görev ve Çalışma Esasları Hakkında Yönetmeliğin 6. maddesi gereğince oluşturulan İlçe İnsan Hakları Kurulu Üyelerinden Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi Öğretim üyesi Ali Tarık GÜMÜŞ, Konya Baro üyesi Av. Latif Cem BARAN ile Akparti Meram İlçe Başkan Yardımcısı Av. Mehmet ÇALIK'ın kurumlarındaki görevlerinin sona erdiği anlaşıldığından aşağıdaki isim ve görevi belirtilenlerin ilçe insan hakları Kuruluna üye olarak katılmasını, Olurlarınıza arz ederim.

<u>Adı, soyadı :</u>	<u>Görevi :</u>
İbrahim ÜLKER	Selçuk Üniversitesi Rektörlüğü (Araştırma Görevlisi)
Dilaver KEZEK	Konya Barosu üyesi (Avukat)
Halil İbrahim İÇER	Akparti Meram İlçe İnsan Hakları Birim Başkanı

Adnan TORUN  
Yazı İşleri Müdürü

OLUR  
27/12/2016

Resul ÇELİK  
Meram Kaymakamı

27/12/2016 V.H.K.İ : Ali NAVRUZ  
27/12/2016 ŞEF : Hüseyin VURAL

\*Bu belge elektronik imzalıdır. imzalı suretinin aslını görmek için <https://www.e-icisleri.gov.tr/EvrakDogrulama> adresine girerek (g5ePdA-oM9j7I-IhrEpl-1pClvg-etp9519j) kodunu yazınız.

Abdulaziz Mah. Saitpaşa Cad. No.26  
Telefon No: (332)351 88 30 3 Faks No: (332)351 88 70  
e-Posta: [meram@icisleri.gov.tr](mailto:meram@icisleri.gov.tr) İnternet Adresi:

Bilgi için: Ali NAVRUZ  
VERİ HAZIRLAMA VE KONT.İŞLETMENİ  
Telefon No:



Ek 8

Evrak Kayıt Tarih ve Sayısı: 05.06.2023-529982



T.C.  
KONYA VALİLİĞİ  
Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü

Sayı : E-37680869-401-7506100  
Konu : Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İl  
Koordinasyon, İzleme ve Değerlendirme  
Komisyonu Mevzuat Alt Komisyon

Otomatik

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE  
(Hukuk Fakültesi)

İlgi : 09.12.2022 tarihli ve E-37680869-401-5644164 sayılı yazımız.

Kadına Yönelik Şiddetle Mücadelede 2022-2025 dönemini kapsayan İl Eylem Planında yer alan faaliyetlerin etkin bir şekilde uygulanması amacıyla ilimiz üniversitelerinden akademisyenlerin katılımı ile 03.11.2022 tarihinde İl Müdürlüğümüzde düzenlenen Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İl Koordinasyon, İzleme ve Değerlendirme Komisyonu Mevzuat Çalışma Alt Komisyon Toplantısı neticesinde oluşturulan Mevzuat Çalışma Alt Komisyonu ilgide kayıtlı yazımız ile bildirilmiştir.

Bu kapsamda, ekte gündem doğrultusunda **06.06.2023 tarihinde İl Müdürlüğümüz toplantı salonunda saat 11.00'de** düzenlenecek olan Mevzuat Çalışma Alt Kurul toplantısına komisyon üyesi olan Araştırma Görevlisi Gökçe ALTINEL'in katılımının sağlanması hususunda;  
Gereğini rica ederim.

Faruk BEKARLAR  
Vali a.  
Vali Yardımcısı

Ek: Toplantı Duyuru Formu (2 Sayfa)

**Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**  
Doğrulama Kodu: 3B772A1A-3691-4010-A39F-155378698A38 Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/ashb-ebys>  
Pirebi Mahallesi, Mollakasım Sokak No: 14 Meram/Konya Bilgi için: Esra ERTUĞRUL  
(332)320 84 41 Sosyolog  
(332)320 34 48  
KEP Adresi : [konya.acshb@hs01.kep.tr](mailto:konya.acshb@hs01.kep.tr)





Yıl	Kamu Hukuku	Özel Hukuk							
2020	71	68							
2021	106	76							
2022	57	61							
2023	24	28							
2024	30	25							

**Tablo 12. Hukuk Fakültesi Yıllara Göre Tezsiz Yüksek Lisans Programlarına Kayıt Olan Öğrenci sayıları**

Yıl	Kamu Hukuku	Özel Hukuk							
2020	19	22							
2021	6	17							
2022	20	16							
2023	17	21							
2024	19	20							

**Tablo 10. Hukuk Fakültesi Yıllara Göre Yüksek Lisans Programlarına Kayıt Olan Öğrenci Sayıları**

**Tablo 11. Hukuk Fakültesi Yıllara Göre Doktora Programlarına Kayıt Olan Öğrenci Sayıları**

Yıl	Kamu Hukuku	Özel Hukuk							
2020	19	4							
2021	6	6							
2022	8	1							
2023	12	6							
2024	3	4							

**Tablo 11. Hukuk Fakültesi Yıllara Göre Yüksek Lisans (II. ÖĞRETİM) Programlarına Kayıt Olan Öğrenci Sayıları**

Yıl	Kamu Hukuku	Özel Hukuk							
2020	18	2							
2021	-	11							
2022	19	18							
2023	15	10							
2024	56	15							



Resim Üzerine

Tıklayarak Bağlantıya Ulaşabilirsiniz.

facebook



selcuk.edu.tr

EK 12

Evrak Tarih ve Sayısı: 22.10.2024-E.858513



T.C.  
SELÇUK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Hukuk Fakültesi Dekanlığı



Sayı : E-53019571-900-858513  
Konu : Görevlendirme

22.10.2024

DAĞITIM YERLERİNE

Fakültemiz bünyesinde oluşturulan Akreditasyon Komisyonunda görevlendirilmiş bulunmaktasınız.  
Gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Berrin AKBULUT  
Dekan V.

Dağıtım:  
Sayın Prof. Dr. Berrin AKBULUT  
Sayın Prof. Dr. Ümit Süleyman ÜSTÜN  
Sayın Doç. Dr. Sinan Sami AKKURT  
Sayın Doç. Dr. Mehmet AKÇAAL  
Sayın Doç. Dr. Selman Sacit BOZ  
Sayın Dr. Öğr. Üyesi Meltem ERCAN  
ÖZLER  
Sayın Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin TOKAT  
Sayın Arş. Gör. Muhammet Emin ORDU  
Sayın Nuri Kerem PULGAT

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : \*BSL0FT5NPZ\* Pin Kodu : 14003

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/selcuk-universitesi-ebys>

Adres : Selçuk Üniversitesi, Aleaddin Keykubat Yerleşkesi Hukuk Fakültesi Selçuklu-Konya / TÜRKİYE

Telefon : 3322410045 Faks : 3322410105  
e-Posta: hukuk@selcuk.edu.tr Web: www.selcuk.edu.tr  
Kep Adresi : selcukuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için : Zehra KIRAN  
Ünvanı : Bilgisayar İşletmeni  
Tel No : 03322233239





EK 13 Kalite Kurulu Toplantısı. Doç Dr. İbrahim Ülker başkanlığında Doç. Dr. Sezin Öztoprak, Dr. Öğretim Üyesi Cansu Büşra Ölmez, Arş. Gör. Dr. Gökçe Altınel, Arş. Gör. Saliha Halıcı ve Kalite idari personelimiz Nesrin Akyüz



## 2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI HUKUK FAKÜLTESİ DERS DEĞERLENDİRME ANKETİ SONUÇLARI ÖZEL DEĞERLENDİRME

Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi Kalite Komisyonu çalışmaları kapsamında, her ders için ayrı ayrı olmak üzere, 15.05.2024 tarihinde 1. ve 2. sınıflar için; 16.05.2024 tarihinde 3. ve 4. sınıflar için; Hukuk Fakültesi web sayfasında ve kalite sekmesi altında, ders değerlendirme anketi erişime açılmış, öğrencilere, sınav dönemi boyunca her sınavdan önce sözel olarak ve öğretim üyelerinin öğrencilerle olan whatsapp grupları üzerinden anketleri cevaplandırmaları hususunda bilgilendirme yapılmış, 12.06.2024 tarihinde ise tüm sınıf düzeylerinde anketlere erişim kapanmıştır. Bu çerçevede ders değerlendirme anketi sonuçları genel istatistiki verileri ayrıntılı bir şekilde belirten bir raporla '**2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Hukuk Fakültesi Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları**' şeklinde açıklanmıştır. Anket sonuçlarına dair genel istatistiki verilerden hareketle yapılan değerlendirme neticesinde tespit edilen sorunlar ve çözüm önerilerine aşağıda yer verilmiştir:

### 1. Anketlere katılımın sağlanması

Hukuk fakültesi öğrencilerinin ankete katılımları hukuk fakültesi sayfasına bırakılan herkesin erişimine açık olan link üzerinden sağlanmıştır. Öğrenciler anketlere katılım konusunda hukuk fakültesi web sayfası ve hukuk fakültesi öğrenci whatsapp grupları ve sınav öncesi akademik kadro tarafından amfi ve dersliklerde yapılan duyurular aracılığıyla haberdar edilmiştir. Ankete katılım bu bağlamda isteğe bağlıdır. Anket katılımı konusunda dersi alan öğrencilerin en az %20'sinin katılmasına dair yaklaşım pek çok derste sağlanamamıştır. Yine linkin herkesin erişimine açık olması sebebiyle dersi alan öğrencilerce anketlerin doldurulup doldurulmadığına dair bir kimlik doğrulaması yapılamamakta bu durum da anketlerden elde edilen verilerin güvenilirliğini sorgulanabilir hale getirmektedir. Öğrencilerin başarısız oldukları dersler açısından sosyal medya vb ortamlarda örgütlenerek anketleri bir değerlendirme aracı olarak geliştirici ve düzeltici bir yaklaşımdan ziyade; tahakküm, manipülasyon ve itibarsızlaştırma aracı olarak karalayıcı bir yaklaşımla doldurduklarına dair istatistiki veriler incelendiğinde anlamlı veriler vardır. Not ortalaması düşük olan derslere dair anket katılımının genel ortalamanın çok üstünde olduğu ve sistematik bir biçimde tüm sorulara olumsuz yanıt verildiği görülmüştür. Bu bağlamda anketlerin güvenilirliğini artırmak ve elde edilen verilerden anlamlı sonuçlar çıkarmak adına öncelikle anketlerin yılın başında öğrenci beklentilerini anlamak açısından öğrenci kayıt ekranına doldurulması gereken zorunlu bir anket uygulaması olarak eklenmesi önerilmektedir. Yine yılsonunda açıklanan notlarını görmek için sisteme giriş yapan öğrencilerin aynı şekilde sisteme giriş yaptıklarında açılan zorunlu bir ön ekranda yılsonunda beklentilerinin karşılanıp karşılanmadığını anlamak açısından yer verilmesi gerekir. İkinci olarak anketlerde öğrencilerin cevapları evet hayır şeklinde değil ancak delillerle desteklenecek şekilde açıklamalarına imkan tanıyacak şekilde geliştirilmelidir. Aksi karalama, itibarsızlaştırma ve manipülasyon aracı olarak anketlerin kullanılmasına neden olabileceği gibi anketlerden elde edilmesi beklenen verilerin aşırı yüzeysel ve sorun çözümünü geliştirmeye yetecek derecede veri sağlamayan sonuçlara sebebiyet verecektir. Anketlerin yapılması için harcanan emek ve zaman dikkate alındığında, anket yapma yöntemi ve anketin yapıldığı sistemin geliştirilmesi gerektiği açıktır.

## 2. Anketlerde Sıklıkla Yetersiz Bulunan Konular

Öncelikle belirtmek gerekir ki 1. başlıkta belirtilen şüphelerin varlığına rağmen tüm derslerde verilen cevaplar birlikte incelendiğinde belli konu başlıklarında öğrenci memnuniyetini sağlamak konusunda eksiklikler olduğuna dair bir izlenim ortaya çıkmaktadır. Anket sonuçlarına bakıldığında sıklıkla yetersiz bulunan başlıklar şunlardır:

- a. 3. Değerlendirme sorusu ‘Ders hedef, içerik, kapsam ve öğrenim çıktılarına uygun şekilde işlendi.’
- b. 4. Değerlendirme sorusu ‘Dersin içeriği ile derse ayrılan zaman uygundu.’
- c. 5. Değerlendirme sorusu ‘Ders işlenirken sunum, araç ve gereçler etkin olarak kullanıldı.’
- d. 8. Değerlendirme sorusu ‘Ders, öğrencilerin derse katılımını özendirir bir ortamda işlendi.’
- e. 10. Değerlendirme sorusu ‘Derse yönelik ilgi ve motivasyonum yüksek tutuldu.’

### **a. 3. Değerlendirme sorusu ‘Ders hedef, içerik, kapsam ve öğrenim çıktılarına uygun şekilde işlendi.’ Sorusuna yönelik tespitler:**

Derslerin işlenişine dair genel açıklamalar Bologna Süreci doğrultusunda Hukuk Fakültesi Web sayfasında yer almaktadır. Bu bağlamda derslere dair genel kontrollerin bu verilerle eşleşip eşlemediğine dair öğrenci talebine binaen kontrol yapılması mümkündür. Ancak böylesi bir sürecin başlatılabilmesi için öğrencilerin hali hazırda derslerdeki içerik ile ilan edilen içeriğin eşleşmediğine yönelik somut kanıtlarla başvuru yapmaları gerekir. Bu tür konular genel olarak üst yönetimce takip edilir ancak öğrenci şikâyetinin genel kontrollerin yetersiz olduğu iddiasının incelenebilmesi için somut delillerle başvuruda bulunmaları sorunun doğasını ortaya çıkarmak ve çözüm üretebilmek açısından zorunludur. Bu bağlamda öğrenciler hukuk fakültesi idari birimlerine dilekçe verebildikleri gibi akademik danışmanları üzerinden de bu şikâyetlerini dile getirebilirler. Ayrıca Cimer ya da Selçuk Üniversitesi’ne özgü bir şikâyet inceleme merci olan Simer’e başvurabilirler.

### **b. 4. Değerlendirme sorusu ‘Dersin içeriği ile derse ayrılan zaman uygundu.’Sorusuna yönelik tespitler:**

Dersler genel akademik takvime uygun bir biçimde 30 haftada ve yıllık olarak verilmektedir. Bu bağlamda gerekirse öğretim elemanlarının ek ders açarak derslerin sürelerini artırmaları mümkündür ve bu yola ihtiyaç halinde başvurulmaktadır. Bu bağlamda akademik personel ile öğrenci arasında bu

konuya dair iletişimin sağlanması için öğrenci işleri personeli ve akademik danışmanlar aracılık sağlamaktadır. Öğrencilerin talebi halinde ek dersler yapılması mümkündür.

**c. 5. Değerlendirme sorusu ‘Ders işlenirken sunum, araç ve gereçler etkin olarak kullanıldı.’Sorusuna yönelik tespitler:**

Sosyal bilimler alanında teorik olarak derslerin işletildiği bir okul olan hukuk fakültesinde ders açısından kullanılacak araç ve gereçler sınırlıdır. Bu sınırlılığa rağmen amfilerde ve dersliklerde görsel ve işitsel araçlar yer almakta ve dersin doğasına uygun olarak kullanılabilir. Seminer salonlarında film ya da bilgilendirici içerikler izletilmekte, dersliklerde akıllı ya da normal tahta kullanan hocalar bulunmaktadır ve bazı derslerde slayt gösterileri üzerinden ders anlatılmaktadır. Dersin doğası aktarılış biçiminin elverişliliği ayrı bir değerlendirme konusudur. Bu konudaki tespitler ise yukarıda da ifade edildiği şekliyle öğrenci işleri ve akademik danışmanlar üzerinden dile getirilebilir.

**d. 8. Değerlendirme sorusu ‘Ders, öğrencilerin derse katılımını özendirici bir ortamda işlendi.’Sorusuna yönelik tespitler:**

Öğrencilerin tespitlerini somutlaştırmaları ve nasıl bir ortamda ders işlenmesinin arzu ettiklerine dair daha ayrıntılı bir veriye ihtiyaç vardır. Akademik eğitim doğası gereği çift yönlü bir etkileşim gerektirir. Bu iletişimin sağlanabilmesi için ise ihtiyaç duyulan şartların açık bir şekilde ifade edilmesi gerekir. Yukarıda ifade edildiği gibi iletişim kanalları üzerinden talebin netleştirilmesi gerekir.

**e. 10. Değerlendirme sorusu ‘Derse yönelik ilgi ve motivasyonum yüksek tutuldu.’Sorusuna yönelik tespitler:**

Derse yönelik motivasyonun yüksek tutulmasını sağlayacak araçların neler olduğu konusunda önerilerin iletebileceği kanallar mevcuttur. Motivasyon da tıpkı özendirici ortamda olduğu gibi karşılıklı etkileşim ile ortaya çıkar. Tarafların beklentilerinin açık bir şekilde ortaya konması ve anlaşılabilmesi açısından daha fazla delilin ve verinin sunulması gerekir.

## **GENEL DEĞERLENDİRME VE SONUÇ:**

Anketlerin güvenilirliğini artıracak çözümler alınmalıdır.

Anketler tekrar gözden geçirilmeli ve elverişli veri sağlayacak bir değerlendirme yöntemi seçilmelidir.

Anket sonuçları, sonuçları değerlendirmek konusunda uzmanlığı olan birimlerce gerçekleştirilmelidir.

Sorunların çözümüne yardımcı olacak iletişim kanallarına başvurmak açısından öğrenciler teşvik edilmelidir. Her tek durum kendine özgüdür. Öğrenci şikayetini somutlaştırmadıkça sorunun anlaşılabilmesi ve çözülebilmesi olası değildir. Bu sebeple somut ve ayrıntılı bir şekilde delillendirilmiş sorun tespitlerinin dikkate alınması ve daha sağlıklı bir değerlendirme süreci sağlayarak çözüm üretebilmek adına anketlerin yapılış tarzı, sorulan sorular ve değerlendiren birime dair yeniden istişare edilmeli ve ilk aşamada bu sorunlar giderilmelidir.

Sakarya Üniversitesi Hukuk Fakültesi

# TÜRK MEDENİ HUKUKUNUN GÜNCEL SORUNLARI SEMPOZYUMU-1

Edinilmiş Mallara Katılma Rejimi ve Miras Hukuku

## I. OTURUM

**Prof. Dr. Şafak NARBAY** / Oturum Başkanı  
Sakarya Üniversitesi Hukuk Fakültesi

**Yusuf ULUÇ**  
Yargıtay Sekizinci Hukuk Dairesi Onursal Başkanı

**Prof. Dr. Murat DOĞAN**  
Erciyes Üniversitesi Hukuk Fakültesi

**Prof. Dr. Faruk ACAR**  
Marmara Üniversitesi Hukuk Fakültesi

**Prof. Dr. Murat TOPUZ**  
Marmara Üniversitesi Hukuk Fakültesi

## II. OTURUM

**Prof. Dr. Mustafa Fadıl YILDIRIM** / Oturum Başkanı  
Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi Hukuk Fakültesi

**Yusuf ULUÇ**  
Yargıtay Sekizinci Hukuk Dairesi Onursal Başkanı

**Prof. Dr. Şükran ŞIPKA**  
Altınbaş Üniversitesi Hukuk Fakültesi

**Prof. Dr. Muzaffer ŞEKER**  
İstanbul Ticaret Üniversitesi Hukuk Fakültesi

**Prof. Dr. Zafer ZEYTİN**  
Mannheim Üniversitesi Hukuk Fakültesi

**Prof. Dr. Alper UYUMAZ**  
Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi



**4 ARALIK 2024**  
**ÇARŞAMBA 09.45**

Sakarya Üniversitesi Hukuk Fakültesi  
Prof. Dr. Sabahattin Zaim Konferans Salonu



**SAKARYA ÜNİVERSİTESİ**  
Hukuk Fakültesi



Av. Arb. Sinan TAŞDEMİR, Av. Nuri OKTAY



# TEMEL HAKLAR VE HÜRRİYETLERİN KORUNMASINDA ANAYASA MAHKEMESİNİN ROLÜ SEMPZYUMU

6 ARALIK 2024

**Istanbul Sabahattin Zaim Üniversitesi**  
Abdullah Tivnikli Salonu

AÇIŞ KONUŞMALARı: 10.00 - 10.30

**Prof. Dr. Ahmet Cevat ACAR** *IZÜ Rektörü*      **Doç. Dr. Recai AKYEL** *Anayasa Mahkemesi Üyesi*

<p><b>I. OTURUM (10.30 - 11.45)</b> <b>NORM DENETİMİ KARARLARINDA ANAYASA MAHKEMESİNİN HAK TEMELLİ YORUMU</b> <b>Oturum Başkanı: Prof. Dr. Mustafa ATEŞ</b> <i>IZÜ Hukuk Fakültesi Dekanı</i></p> <p><b>“Temel Hak ve Özgürlüklerin Korunmasına Norm Denetiminin Etkisi”</b> <b>Dr. Abdullah ÇELİK</b> <i>AYM Ar- İç Başraportörü</i></p> <p><b>“Temel Haklar ve Hürriyetlerin Korunması Perspektifinden Anayasa Değişikliklerine Dair Kanunların Esas Bakımından Denetimi Yasağına Eleştirel Bakış”</b> <b>Dr. Öğr. Üyesi Halit Serhan ERCİVELEK</b> <i>Istanbul Sabahattin Zaim Üniversitesi Hukuk Fakültesi Anayasa Hukuku Anabilim Dalı Öğretim Üyesi</i></p> <p><b>“Anayasa Mahkemesinin İşlevleri Bağlamında Anayasa, AYMK ve AYM İctüzüğü Uyum Sorunu.”</b> <b>Prof. Dr. Abdullah SEZER</b> <i>Marmara Üniversitesi Hukuk Fakültesi Anayasa Hukuku Anabilim Dalı Öğretim Üyesi</i></p> <p><b>Sorular ve Tartışma (11.30 - 11.45)</b> <b>Öğle Arası (11.45 - 14.00)</b></p>	<p><b>II. OTURUM (14.00 - 15.30)</b> <b>BİREYSEL BAŞVURU MEKANİZMASININ TÜRK HUKUKUNA DÖNÜŞTÜRÜCÜ ROLÜ</b> <b>Oturum Başkanı: Prof. Dr. Ömer ÇINAR</b> <i>Anayasa Mahkemesi Üyesi</i></p> <p><b>“Bireysel Başvurunun Ceza Hukukundaki Dönüştürücü Rolü”</b> <b>Doç. Dr. Akif YILDIRIM</b> <i>Bireysel Başvurunun Ceza Hukukundaki Dönüştürücü Rolü</i></p> <p><b>Bireysel Başvurunun Adil Yargılanma Hakkı (Medeni Hak ve Yükümlülükler) Kapsamında Dönüştürücü Etkisi</b> <b>Osman KODAL</b> <i>Anayasa Mahkemesi Raportörü</i></p> <p><b>“Bireysel Başvuru Kararlarının Objektif Etkisi ve Anayasa Mahkemesinin Yürürlüğünü Ertelemediği İptal Kararları Bağlamında Yasama Organının Tutumuna İlişkin Bir Değerlendirme”</b> <b>Doç. Dr. Sezen Kama IŞIK</b> <i>Istanbul Medeniyet Üniversitesi Hukuk Fakültesi Anayasa Hukuku Anabilim Dalı Öğretim Üyesi</i></p> <p><b>Sorular ve Tartışma (15.20-16.30)</b> <b>Kapanış</b></p>
---	---









♡ 41    💬    📍 8



selcukhukukfakultesi\_resmi FİNAL MAÇI

Selçuk Hukuk fakültesi kadın voleybol takımınının Selçuk Sivil Havacılık yüksekokulu ile 10 Mayıs Cuma günü saat 10.15'te 75. Yıl spor salonunda final maçı vardır. Tüm öğrencilerimizi destek için bekliyoruz.



EK 19

selcukhukukfakultesi\_resmi Hukuk fakültesi erkek basketbol takımı ile Fen Fakültesi erkek ba... devamı

7 Mayıs 2024



selcukhukukfakultesi\_resmi



**ÇEYREK FİNAL**

**SÜHEF FUTBOL TAKIMI**

**14:00 8 MAYIS ÇARŞAMBA**

**SELÇUK HUKUK - CİHANBEYLİ MYO**

**SELÇUK ÜNİVERSİTESİ STADYUMU**



❤️ 62 💬 📍 54



selcukhukukfakultesi\_resmi Hukuk fakültesi erkek Futbol takımı ile Cihanbeyli Meslek Yüksekokulu erkek Futbol takımı maçı 8 Mayıs Çarşamba günü 14.00 te S.Ü Sdatyumunda desteklerinizi bekliyoruz...